



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Fondo	SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE HACIENDA Y DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Unidad Administrativa	SECRETARIA GENERAL
Área de Procedencia del Archivo	SECRETARIA DE ACTAS Y ACUERDOS
Responsable del Archivo de Trámite	
Nombre	CRISTIAN GERARDO GONZÁLEZ GÓMEZ
Cargo	SECRETARIO DE ACTAS Y ACUERDOS Y ENLACE DE TRANSPARENCIA
Domicilio	Lerdo y Flores Magón s/n Colonia Guerrero Delegación Cuauhtémoc Código Postal 06900
Teléfono	51170174
Correo Electrónico	snthysat@yahoo.com.mx
Ubicación Física	Lerdo y Flores Magón s/n Colonia Guerrero Delegación Cuauhtémoc Código Postal 06900

Sección: 1A. Organización				
Clave	Serie	Descripción	Período de documentación	Volumen – Carpetas
1A.1	Tomas de nota	Documentos expedidos por el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje que dan fe a los acuerdos emanados en las Asambleas Generales del Sindicato	2011-2024	1



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

		Nacional de Trabajadores de Hacienda y del Servicio de Administración Tributaria.		
1A.2	Actas de Asamblea	Documentos en los que se describen los acuerdos emanados en las Asambleas Generales del Sindicato Nacional de Trabajadores de Hacienda y del Servicio de Administración Tributaria a la expedición de las tomas de nota.	2011-2024	3
1A.3	Ley Fundamental y Estatutos	Documento legal que rige la vida interna del Sindicato Nacional de Trabajadores de Hacienda y del Servicio de Administración Tributaria.	VIGENTE	1
1A.4	Condiciones Generales de Trabajo/Contrato Colectivo de Trabajo	Es el instrumento legal que conforme a la ley le corresponde al Sindicato Nacional de Trabajadores de Hacienda y del Servicio de Administración Tributaria y son de observancia obligatoria para el titular de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, su Órgano desconcentrado el Servicio de Administración Tributaria y los trabajadores de base de las mismas.	VIGENTE	1



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Fondo	SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE HACIENDA Y DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Unidad Administrativa	SECRETARIA GENERAL
Área de Procedencia del Archivo	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Responsable del Archivo de Trámite	
Nombre	CRISTIAN GERARDO GONZÁLEZ GÓMEZ
Cargo	ENLACE DE TRANSPARENCIA
Domicilio	Lerdo y Flores Magón s/n Colonia Guerrero Delegación Cuauhtémoc Código Postal 06900
Teléfono	51170174
Correo Electrónico	snthysat@yahoo.com.mx
Ubicación Física	Lerdo y Flores Magón s/n Colonia Guerrero Delegación Cuauhtémoc Código Postal 06900

Sección: 2A. Transparencia y Acceso a la Información				
Clave	Serie	Descripción	Período de documentación	Volumen - Carpetas



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

2A.1	Unidad de Transparencia	Expedientes con la documentación relativa al funcionamiento y operación de la Unidad de Transparencia.	2016-2024	3
2A.2	Solicitudes de Acceso a la Información	Documentos relativos a la atención y seguimiento de las solicitudes de acceso a la información.	2016-2024	3
2A.3	Comité de Transparencia	Actas y resoluciones emitidas por el Comité de Transparencia	2016-2024	2
2A.4	Portal de Transparencia	Documentos relativos a la administración del SIPOT	2016-2024	3
2A.5	Herramienta de Comunicación	Documentos relativos a los comunicados y requerimientos ingresados a través de la Herramienta de Comunicación	2016-2024	3
2A.6	Verificaciones y denuncias	Documentos relativos a la atención de los requerimientos, observaciones y recomendaciones derivadas de procedimientos de verificación y denuncia.	2016-2024	1



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Fondo	SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE HACIENDA Y DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Unidad Administrativa	SECRETARIA GENERAL
Área de Procedencia del Archivo	SECRETARIA DE ACTAS Y ACUERDOS
Responsable del Archivo de Trámite	
Nombre	CRISTIAN GERARDO GONZÁLEZ GÓMEZ
Cargo	SECRETARIO DE ACTAS Y ACUERDOS Y ENLACE DE TRANSPARENCIA
Domicilio	Lerdo y Flores Magón s/n Colonia Guerrero Delegación Cuauhtémoc Código Postal 06900
Teléfono	51170172
Correo Electrónico	snthysat@yahoo.com.mx
Ubicación Física	Lerdo y Flores Magón s/n Colonia Guerrero Delegación Cuauhtémoc Código Postal 06900

Sección: 3A. Finanzas y Tesorería				
Clave	Serie	Descripción	Período de documentación	Volumen – Carpetas
3A.1	Inventario de Bienes muebles	Relación de los bienes muebles en comodato	2016-2024	1



GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Elaboró: Cristian Gerardo González Gómez

Fecha: 15/04/2024

Aprobación: 15/04/2024 por el Comité de Transparencia del SNTHYSAT