



Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

LA-06-E00-006E00033-N-4-2025

Servicio integral de
Impermeabilización en inmueble
administrado por el SAT del SRyS en
Hermosillo edificio A





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Los requisitos establecidos en esta Convocatoria, son de cumplimiento obligatorio para participar y se encuentran detallados en el cuerpo de las presentes:

BASES

Índice

Numeral	Pág.
A. DATOS GENERALES DE "LA CONVOCATORIA"	6
1. Medios que se utilizarán en "LA CONVOCATORIA"	6
2. Publicación de "LA CONVOCATORIA"	8
3. Carácter de "LA CONVOCATORIA"	8
4. Vigencia de la contratación y período de prestación de los servicios	8
5. Idioma en que se presentarán las proposiciones y demás documentos	8
6. Disponibilidad presupuestaria	9
7. Moneda en que deberá presentarse la propuesta económica	9
8. Anticipo	9
9. Reducción de plazos	9
B. OBJETO Y ALCANCE DE "LA CONVOCATORIA"	9
1. Forma de adjudicación	9
2. Contenido del contrato	9
3. Objeto de la contratación	10
3.1. Descripción genérica de los servicios	10
3.2. Descripción detallada de los servicios	10
3.3. Lugares de prestación de los servicios	10
3.4. Periodo de ejecución del servicio	10
4. Cantidad de servicios objeto de la contratación	11
5. Tipo de contrato que se adjudicará	11
6. Acta de Terminación del servicio	11
7.- Impuestos y derechos	11
8.- Transferencia y cesión de derechos y obligaciones	11
9.- Subcontratación con terceros	12
C. FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁN LOS ACTOS DE "LA CONVOCATORIA"	12





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

1. De los actos del procedimiento	12
1.1. La elaboración de la proposición	13
1.1.1. Calendario de los actos de "LA CONVOCATORIA"	13
1.1.2. Visita a las instalaciones de "EL SAT"	14
1.1.3. Requisitos para la presentación de proposición conjunta	14
1.1.4. Acreditación de existencia legal	16
1.1.5. Auditorías	16
1.1.6. Testigos Sociales	17
2. Modificaciones a la convocatoria	17
3. De la junta de aclaraciones a la convocatoria	17
4. Del acto de presentación y apertura de proposiciones	20
5. Del acto y los efectos del fallo	22
5.1.- Suspensión temporal, cancelación del proceso de contratación y declaración del procedimiento desierto	27
5.1.1.- Suspensión temporal de la convocatoria	27
5.1.2.- Cancelación del proceso de contratación	27
5.1.3.- Declaración de procedimiento desierto	27
5.2. Formalización del contrato	28
5.3.- Modificaciones al contrato	30
5.4.- Causales de rescisión y terminación anticipada del contrato	30
5.4.1.- Rescisión del contrato	30
5.4.2.- Terminación anticipada del contrato	30
6. De las garantías	31
6.1.- Instrucciones para la elaboración y entrega de garantías de cumplimiento del contrato.	31
6.2.- Garantía de cumplimiento del contrato	32
6.3.- Liberación de garantía de cumplimiento	32
6.4.- Ejecución de garantía	33
6.4.1.- Causas de ejecución de garantías	33
6.5.- De los defectos y vicios ocultos del servicio	33
7. Requisitos a cumplir	34
7.1. Requisitos que deberán cumplir los licitantes y forma en la que afecta la solvencia de sus proposiciones	34





Hacienda

Secretaría de Hacienda y Crédito Público



SAT

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	34
7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación	41
7.2. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación	42
7.3. Requisitos económicos	45
8. Causas expresas de desechamiento	47
9. Criterios específicos para evaluar las proposiciones y adjudicar el contrato	49
9.1. Criterios de evaluación de la propuesta técnica	50
9.2. Criterios de evaluación de la propuesta económica	51
9.3. Adjudicación del contrato	52
10. Inconformidades	53
11.- Conciliación	53
12.- Controversias	53
Anexo Técnico	54
Apéndice 1	54
ANEXOS	55





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

El Servicio de Administración Tributaria, Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en lo sucesivo "EL SAT", con fundamento en lo establecido en el artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y en cumplimiento de las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo "LA LEY", y su Reglamento y demás disposiciones relativas vigentes aplicables en la materia, por conducto de la Administración General de Recursos y Servicios y a través de la Administración Central de Operación de Recursos y Servicios, Administración de Operación de Recursos y Servicios "9", Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo; la cual tendrá el carácter de área contratante, con domicilio en Blvd. Paseo Río Sonora Sur, Esq. Con Galeana, S/N, Colonia Villa de Seris, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora.

C O N V O C A

A las personas físicas y/o morales de nacionalidad mexicana, a participar en la Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios con número de procedimiento LA-06-E00-006E00033-N-4-2025, relativa a la contratación del "Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A", en lo sucesivo "LA CONVOCATORIA", lo anterior con fundamento en lo establecido en los artículos 6 fracción IX, 33 Primer Párrafo, 35 fracción I, 36, y 39 fracción I de "LA LEY", así como 39 de su Reglamento, el presente procedimiento será Electrónico, de carácter Nacional, en el que los licitantes, deberán participar en forma electrónica en la o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el fallo.

Los licitantes interesados en participar en este procedimiento de contratación, sólo podrán hacerlo a través de la Plataforma Digital de Contrataciones Públicas de la Administración Pública Federal, en adelante, Plataforma Compras MX, (antes Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet), conforme a lo señalado en el "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, con el propósito de que obtengan la certificación del medio de identificación electrónica para lo cual exhibirán entre otra documentación, la que se indica en la disposición 14 del artículo único del Acuerdo, mismo que se anexa a esta Convocatoria como ANEXO I, los licitantes deberán enviar sus proposiciones en formato MICROSOFT WORD, MICROSOFT EXCEL y Adobe Acrobat PDF.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Las propuestas técnica y económica deberán ser presentadas, en hojas membretadas, plenamente identificadas con datos del licitante, el número y objeto de "LA CONVOCATORIA".

La contratación inicia en el presente ejercicio fiscal y las obligaciones contractuales que de éste deriven, serán cubiertas con la disponibilidad específica de recursos autorizada con oficio No. 300-01-00-00-00-2025-OSP01501 de fecha 22 de mayo de 2025, emitido por la Administración Central de Recursos Financieros de la AGRS mediante el cual se informa sobre la suficiencia presupuestal en la partida 35101 "Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos".

El procedimiento de licitación para la contratación del presente servicio, que fue solicitado por la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, la cual conforme a sus funciones y por ser tanto el área requirente, como el área técnica, de acuerdo a lo indicado en el artículo 2 fracción III del Reglamento de "LA LEY", proporcionaron los documentos para su celebración.

Asimismo, la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo tendrá el carácter de área técnica y será responsable de las especificaciones técnicas que se incluyen en esta Licitación, evaluar las propuestas técnicas y económicas respecto de su solvencia y responder en la Junta de Aclaraciones a las preguntas que sobre estos aspectos realicen los licitantes, así como de la verificación del cumplimiento de las condiciones y alcances de carácter técnico señalados en "LA CONVOCATORIA", el Anexo Técnico en este procedimiento de contratación.

A.- DATOS GENERALES DE "LA CONVOCATORIA"

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Modalidad	Carácter	Método de Evaluación	Tipo de Contrato
Licitación Pública Electrónica de Servicios	Nacional	Binario	Abierto
Vigencia	Fuente de Financiamiento	Precios	Artículo /Fracción LAASSP
Ejercicio 2025	Presupuestal	Fijos	39 fracción I

1.- Medios que se utilizarán en "LA CONVOCATORIA".

Al tratarse de una licitación ELECTRÓNICA, los licitantes deberán enviar su propuesta a través de la Plataforma Compras MX, disponible en la siguiente dirección electrónica





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

<https://comprasmx.buengobierno.gob.mx> , con el propósito de que obtengan la certificación del medio de identificación electrónica para lo cual exhibirán, entre otra documentación, la que se indica en la disposición 14 del Artículo Único del Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet ("EL ACUERDO"), mismo que se anexa a esta convocatoria como ANEXO I.

Los licitantes al elaborar sus propuestas observarán los siguientes puntos:

Las propuestas técnica y económica deberán ser presentadas, en hojas membretadas y foliadas, plenamente identificados con datos del licitante, el número y objeto de "LA CONVOCATORIA".

En la propuesta técnica y económica, los licitantes deberán presentar su oferta incorporando los documentos solicitados en los puntos establecidos en el cuerpo de "LA CONVOCATORIA", incluyendo los anexos.

Con fundamento en el artículo 50, segundo párrafo del Reglamento de "LA LEY", cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual la propuesta técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

Enviar sus proposiciones en formato PDF legible, y para mejor identificación del contenido de los archivos, serán personalizados preferentemente por nombre; ejemplo: Requisitos legales-administrativos, Requisitos técnicos, Requisitos económicos, etc.

Conforme al "Criterio Normativo de Interpretación TU 03/2020 Para el uso de medios electrónicos, ópticos o de cualquier otra tecnología en la ejecución de actos públicos y reuniones institucionales en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, prestación de servicios de cualquier naturaleza, obras públicas y servicios relacionados con las mismas" emitido por la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de fecha 30 de marzo de 2020, se podrán utilizar los medios electrónicos, ópticos o cualquier otra tecnología con los que se cuenten para ejecutar y atender actos y reuniones.

No se recibirán proposiciones enviadas a través de servicio postal o de mensajería.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

2.- Publicación de "LA CONVOCATORIA".

El Grupo Revisor de convocatoria de "EL SAT" a "LA CONVOCATORIA", el día 12 de junio de 2025, revisó, sancionó y aprobó la convocatoria en la cual se establecen las bases para esta Licitación, relativa a la contratación del "Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A".

Con fundamento en lo establecido en el artículo 41 de "LA LEY" y 42 de su "REGLAMENTO", esta convocatoria ha sido publicada a través de la Plataforma Compras MX, en la dirección <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>, en donde estará a disposición de los interesados, a partir de la fecha de publicación y su obtención será gratuita, así mismo se envió el resumen de esta convocatoria al Diario Oficial de la Federación para su Publicación el 17 de junio de 2025.

La Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, de "EL SAT", pondrá a disposición en su domicilio en Blvd. Paseo Río Sonora Sur, Esq. Con Galeana, S/N, Colonia Villa de Seris, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora Piso 1, Edificio Hermosillo, del Centro de Gobierno, únicamente para consulta de los interesados y sin costo, copia impresa de la presente convocatoria, misma que estará disponible desde el día de su publicación y hasta el sexto día natural previo a la fecha señalada para la realización del acto de presentación y apertura de proposiciones, en días hábiles, en el horario de 08:00 a 17:00 horas.

La Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo no estará obligada a entregar una impresión de la misma.

3.- Carácter de "LA CONVOCATORIA" (Artículo 39 fracción I de "LA LEY").

"LA CONVOCATORIA" es con carácter Nacional, por lo que exclusivamente podrán participar las personas físicas o morales de nacionalidad mexicana.

4.- Vigencia de la contratación y período de prestación de los servicios.

La vigencia del contrato será a partir de su suscripción y hasta 60 días naturales.

El plazo para la ejecución del servicio será a partir del día hábil siguiente de la notificación del fallo, debiendo concluir todos los servicios a un plazo no mayor a 60 días naturales.

5.- Idioma en que se presentarán las proposiciones y demás documentos

Los licitantes deberán presentar su proposición en idioma español, sin embargo, aquellos documentos que, por su naturaleza, se encuentren redactados en un idioma distinto al español





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

como catálogos, folletos, etc., podrán presentarse en otro idioma, acompañados de su traducción simple al español.

6.- Disponibilidad presupuestaria

"EL SAT" cuenta con disponibilidad presupuestaria para llevar a cabo "LA CONVOCATORIA", como se señalan en el Oficio de Suficiencia Presupuestal No. 300-01-00-00-00-2025-OSP01501, de fecha 22 de mayo de 2025, emitido por la Administración Central de Recursos Financieros de la AGRS mediante el cual se informa sobre la suficiencia presupuestal en la partida 35101.- "Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos".

7.- Moneda en que deberá presentarse la propuesta económica

La propuesta económica deberá presentarse en moneda nacional (pesos mexicanos).

8.- Anticipo

No se otorgará anticipo.

9.- Reducción de plazos

No aplica.

B. OBJETO Y ALCANCE DE "LA CONVOCATORIA"

1.- Forma de adjudicación

Los servicios objeto de esta contratación se adjudicará por:

Partida única (X)	Por partida ()
---------------------	-----------------

2. Contenido del Contrato

"EL SAT", a través de la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, elaborará el contrato conforme al modelo incorporado en el ANEXO II Modelo de contrato, el cual podrá ser modificado y/o adecuado sin limitación alguna por parte de los Participantes, a fin de ser ajustado a las características y especificaciones que considere pertinentes para su formalización con el Licitante que resulte adjudicado y cumplirán con lo dispuesto por los artículos 40 fracción XIX, 66, 68, de "LA LEY", artículo 39 fracción II inciso I), 81 y 85 del Reglamento. La formalización del contrato se realizará a través de la Plataforma Compras MX, en términos del Manual de Operación (MANUAL) que contiene las directrices que se deberán observar en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos,





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Servicios, Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas denominado "Plataforma Compras MX", para la utilización del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos, derivados de los procedimientos de Contratación al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas: [https://www.gob.mx/Compras MX/documentos/modulo-de-formalizacion-de-instrumentos-juridicos](https://www.gob.mx/Compras_MX/documentos/modulo-de-formalizacion-de-instrumentos-juridicos).

3.- Objeto de la contratación

3.1.- Descripción genérica de los servicios

El presente procedimiento tiene por objeto contratar el "Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A", en virtud de que las fuertes lluvias han generado filtraciones en las azoteas ocasionando grietas, en los diferentes inmuebles de esta Localidad, lo que genera peligro en las instalaciones eléctricas, así como a los documentos que se encuentran en las oficinas, donde se encuentra personal laborando, y a los contribuyentes que asisten de manera diaria, cuya ubicación se indica en el ANEXO I-B Inmueble para la prestación del "Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS de Hermosillo, Edificio A", del Centro Hacendario de Cd. Obregón, Sonora, del Anexo Técnico. La información contenida en el Anexo Técnico es informativa, más no limitativa, por lo que podrán realizarse todas aquellas actividades que requiera "EL SAT" en cualquiera de los inmuebles que sea necesario.

3.2.- Descripción detallada de los servicios

La descripción detallada de los servicios y sus especificaciones técnicas, se describen dentro del Anexo Técnico el cual forma parte integrante de "LA CONVOCATORIA".

3.3.- Lugar de prestación de los servicios

La prestación del servicio se llevará a cabo en el inmueble del Servicio de Administración Tributaria, a cargo de la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, mismo que se encuentra establecido dentro del Anexo Técnico, el cual forma parte de la presente convocatoria.

3.4.- Período de ejecución del servicio

El plazo para la ejecución del servicio será a partir del día hábil siguiente de la notificación del fallo, debiendo concluir todos los servicios a un plazo no mayor a 60 días naturales.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

4.- Cantidad de servicios objeto de la contratación

La cantidad y descripción detallada del servicio y sus especificaciones técnicas, se encuentran descritas en el Anexo Técnico, el cual forma parte de la presente convocatoria.

5.- Tipo de Contrato que se adjudicará

Respecto al contrato que se formalice para la prestación de los servicios motivo de "LA CONVOCATORIA" se celebrará contrato abierto, en el cual la cantidad mínima a ejercer garantizada será del 40% de la cantidad máxima total adjudicada.

6.- Acta de Terminación del servicio

Los servidores públicos responsables de la Administración y Verificación del Cumplimiento del Contrato, así como los servidores públicos responsables de la Revisión, Recepción y Aceptación del servicio, levantarán conjuntamente con el proveedor, el acta de terminación de la prestación del servicio, en la que se hará constar que el proveedor cumplió con las obligaciones a entera satisfacción de "EL SAT", misma que una vez suscrita deberá ser remitida al servidor público responsable de la Administración del Contrato.

7.- Impuestos y derechos

El licitante en su propuesta económica deberá señalar el precio unitario sin considerar el impuesto al valor agregado, no obstante "EL SAT" pagará el impuesto que se genere con motivo de los actos.

El proveedor trasladará a "EL SAT" el Impuesto al Valor Agregado que se genere como resultado de la prestación del servicio objeto de este procedimiento de contratación, salvo en el supuesto de que el proveedor adjudicado no se encuentre obligado, esto en términos de lo establecido en los artículos 1, 3 y 16, de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, así como los artículos 1, 5, 6 y 9, del Código Fiscal de la Federación.

8.- Transferencia y Cesión de derechos y obligaciones

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato objeto de esta convocatoria no podrán transferirse o cederse en forma parcial o total a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de "EL SAT", en términos de lo dispuesto por el artículo 67 penúltimo párrafo de "LA LEY".





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Respecto a los derechos de cobro, se comunica que "EL SAT", se incorporó al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera (SNC) y registra en ese programa las cuentas por pagar a sus licitantes ganadores y contratistas en adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, servicios y obra pública; y en consecuencia otorga su consentimiento para que los licitantes ganadores puedan ceder sus derechos de cobro ante cualquier institución financiera.

9.- Subcontratación con terceros

Para esta convocatoria a la licitación, "EL SAT" informa que NO se podrán subcontratar los servicios.

C. FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁN LOS ACTOS DE "LA CONVOCATORIA"

1.- De los actos del procedimiento

Todos los actos de "LA CONVOCATORIA" se realizarán en la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, ubicada en Blvd. Paseo Río Sonora Sur, Esq. Con Galeana, S/N, Colonia Villa de Seris, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora Piso 1, Edificio Hermosillo, del Centro de Gobierno, y las actas correspondientes se podrán consultar a través de la Plataforma Compras MX, disponible en la siguiente dirección electrónica: <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/> y en el "Pizarrón y/o estrado de avisos" ubicado en la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo.

A los actos del procedimiento podrán asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos, de conformidad con lo estipulado en el artículo 35 antepenúltimo párrafo de "LA LEY".

Los licitantes, interesados en participar en este procedimiento de contratación, sólo podrán hacerlo a través de la Plataforma Compras MX, conforme a lo señalado en "EL ACUERDO", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, con el propósito de que obtengan la certificación del medio de identificación electrónica para lo cual exhibirán entre otra documentación, la que se indica en la disposición 14 del artículo único del Acuerdo, mismo que se anexa a esta convocatoria como ANEXO I, los licitantes deberán enviar sus proposiciones en formato Microsoft Word, Microsoft Excel y Adobe Acrobat PDF.

Para efectos de agilizar el desarrollo de "LA CONVOCATORIA", los licitantes deberán presentar sus proposiciones en formato PDF y foliada.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Una vez iniciado los actos no está permitido el acceso, así como el uso de teléfonos celulares y radio localizadores audibles en el interior del lugar sede de los actos.

1.1. La elaboración de la proposición

Los licitantes deberán manifestar que la vigencia de su proposición será hasta la conclusión de "LA CONVOCATORIA" y que, en caso de resultar adjudicado, los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del contrato.

La proposición presentada por el licitante no deberá estar condicionada en ninguna de sus partes, por lo que, de presentarse el caso, será causa expresa de desechamiento.

La Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo se reserva el derecho de solicitar la documentación original para su cotejo a cualquiera de los licitantes durante el desarrollo del procedimiento y hasta la conclusión de la presente licitación, así mismo se reserva el derecho de verificar la autenticidad de la información proporcionada en cualquier momento, sin que ello implique que la convocante pueda suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas o que los licitantes puedan invocar los resultados de dicha verificación para suplir o corregir las deficiencias de la proposición, en términos de lo dispuesto por el artículo 47, último párrafo de "LA LEY".

1.1.1.- Calendario de los actos de "LA CONVOCATORIA"

Con fundamento en lo establecido en el artículo 41 de "LA LEY", la presente convocatoria ha sido publicada a través de la Plataforma Compras MX en la dirección <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>, en donde estará a disposición de los interesados, a partir de la fecha de publicación y su obtención será gratuita, también será publicado el resumen de esta convocatoria en el "DOF".

Acto	Fecha	Horario	Observaciones
Publicación de la Convocatoria en Compras MX	17 de junio de 2025	_*_*_*_*_*_*_	
Visita a Instalaciones	23 de junio de 2025	10:00 horas	





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Acto	Fecha	Horario	Observaciones
Junta de Aclaraciones	26 de junio de 2025	10:00 horas	
Presentación y Apertura de Proposiciones	03 de julio de 2025	12:00 horas	
Fallo	08 de julio de 2025	17:00 horas	
Firma del contrato	Dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del fallo	_*_*_*_*_*_*	

1.1.2.- Visita a las instalaciones de "EL SAT"

La visita a las instalaciones será opcional y se llevará a cabo el día 23 de junio de 2025 a las 10:00 horas, para lo cual deberá coordinarse con el contacto que se cita a continuación:

Partida	Localidad (AORS/CERYS)	Domicilio completo	Contacto/Teléfonos
Única	Hermosillo	Av. Rodolfo Elías Calles # 2555 Pte. Zona Comercial 200, C.P. 85157 Cd. Obregón, Sonora.	C. Karla Patricia Ibarra Fraijo y/o Lic. Sylvia Verónica Sugich Torres Jefe de Departamento de Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón. Teléfono: 644-410-0164 Ext. 50164 Correo electrónico: karla.ibarra@sat.gob.mx sylvia.sugich@sat.gob.mx

1.1.3.- Requisitos para la presentación de proposición conjunta.

En términos de lo establecido en los artículos 45, cuarto párrafo de "LA LEY" y 44 de su Reglamento, dos o más personas morales podrán presentar conjuntamente proposiciones a





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

“LA CONVOCATORIA”, sin necesidad de constituir una nueva persona moral. Para ello, los proponentes celebrarán un convenio en término de la legislación aplicable, dicho convenio deberá adjuntarse en la proposición, en el cual se establecerán con precisión los siguientes aspectos.

- a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, identificando los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en ellas. Todas las escrituras públicas que se mencionen deben ser legibles y deberán estar inscritas al Registro Público de la Propiedad y del Comercio respectivo e igualmente registrar estos datos en el convenio.
- b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- c) La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición en el procedimiento de convocatoria, firmando los diversos documentos que la integran;
- d) La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se les exigirá el cumplimiento de sus obligaciones; y
- e) La estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma solidaria con los demás integrantes, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del incumplimiento a las obligaciones contraídas en el contrato que se firme.
- f) En caso de proposiciones conjuntas, se deberá presentar la documentación establecida en el numeral 5. Del acto y los efectos del fallo, del apartado “Para ambos casos (personas morales y físicas)”, incisos d), e), f) y h) por cada uno de los participantes.

En caso de que una proposición conjunta resulte adjudicada en “LA CONVOCATORIA”, previamente a la firma del contrato deberá comunicar por escrito a la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, si el instrumento jurídico será firmado por todas las personas que intervienen en la misma o sus representantes legales, o bien, si será firmada por el representante común designado, en cuyo caso el convenio respectivo deberá constar en escritura pública. Dicha comunicación podrá realizarse al momento en que se dé a conocer el fallo o a más tardar dentro de las veinticuatro horas siguientes a su notificación.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

"EL SAT" no firmará el contrato derivado de la proposición conjunta, que al resultar seleccionada elimine o sustituya alguno de los integrantes de la proposición original presentada, en cuyo caso "EL SAT" podrá actuar conforme a lo previsto en el tercer párrafo del numeral 5.2 *Formalización del contrato*, de la presente convocatoria.

Así mismo, "EL SAT" no formalizará el contrato en los casos de que alguna de las personas físicas o morales que integran la proposición conjunta no se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como en materia de seguridad social y de aportaciones patronales y enteros de descuentos vigente y en estatus "Sin adeudo o con garantía", o bien, "Con adeudo, pero con convenio celebrado", emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (en lo sucesivo "EL INFONAVIT") y se considerará imputable al licitante adjudicado.

La persona que funja como representante común deberá cumplir con todos los requisitos de esta convocatoria. Se aclara que las otras empresas asociadas que firmen el citado convenio, además deberán presentar los requisitos establecidos en los incisos a), b), c), d), e) y f) del numeral 7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación e incisos a) y b) del numeral 7.1.2 Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación 1.1.4. Acreditación de existencia legal

De conformidad con lo estipulado en el artículo 35, noveno párrafo de "LA LEY", los licitantes sólo podrán presentar una proposición.

1.1.4.- Acreditación de existencia legal

El licitante podrá acreditar su existencia legal y la personalidad jurídica de su representante, mediante el documento plasmado en el FORMATO VIII-1 de la presente convocatoria.

1.1.5.- Auditorías

En términos de lo que establece el artículo 107 del Reglamento de "LA LEY", la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno en adelante "SABG" (antes Secretaría de la Función Pública) y los Órganos Internos de Control en las dependencias y entidades, con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen, podrán solicitar al proveedor información y/o documentación relacionada con los contratos o pedidos. Para estos efectos, el contrato respectivo indicará que el o los licitantes adjudicados deberán proporcionar la información que en su momento requieran los Órganos Fiscalizadores.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

1.1.6.- Testigos Sociales

No aplica.

2. Modificaciones a la convocatoria

"EL SAT" a través de la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo podrá, en los términos que establece el artículo 43 de "LA LEY", modificar aspectos establecidos en la presente convocatoria y sus anexos, a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, en cuyo caso, las difundirá en la Plataforma Compras MX a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se efectúen, las cuales sólo podrán versar sobre plazos u otros aspectos enunciados en "LA CONVOCATORIA", sin que dichas modificaciones impliquen la sustitución o variación sustancial de los servicios y/o bienes a adquirir convocados originalmente, adición de otros distintos o en la variación significativa de sus características.

La convocante se asegurará de dar difusión a las modificaciones que haya sufrido "LA CONVOCATORIA" cualquier información que se proporcione a un licitante sobre el proceso de contratación, se facilitará simultáneamente a los demás licitantes interesados, con antelación suficiente para permitir a todos los interesados el tiempo apropiado para examinar la información y presentar su proposición.

Las precisiones o modificaciones que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formarán parte de la presente convocatoria y los licitantes deberán considerarlas para la preparación de su proposición.

3. De la junta de aclaraciones a "LA CONVOCATORIA"

El acto de junta de aclaraciones, se llevará a cabo en el Sala de Juntas de la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, ubicada en Blvd. Paseo Río Sonora Sur, Esq. Con Galeana, S/N, Colonia Villa de Seris, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora, Piso 1, Edificio Hermosillo, del Centro de Gobierno, en la fecha y hora indicada en el numeral 1.1.1. *Calendario de los actos de "LA CONVOCATORIA"* de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de "LA LEY", y será a través de la Plataforma Compras MX por lo que los licitantes no podrán estar presentes con tal carácter en este acto.

Con fundamento en los artículos 36 de "LA LEY" y 45, fracción II de su Reglamento, el procedimiento de la licitación se realizará a través de la Plataforma Compras MX, de





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

conformidad con lo establecido en el numeral 1. Medios que se utilizarán en la licitación de esta Convocatoria.

En ese sentido, todas y cada una de las solicitudes de aclaración, cuestionamientos, dudas, planteamientos, respuestas de la convocante y preguntas con relación con las respuestas que, deriven de la Junta de Aclaraciones, se llevarán a cabo de manera electrónica, toda vez que, el sistema está diseñado para que las solicitudes de aclaración se realicen en formato de texto abierto a través del formulario disponible para dicho fin, no se considera el envío de archivos adjuntos, lo anterior de conformidad al numeral 12.3 Envío de preguntas para junta de aclaraciones de la "Guía Técnica para licitantes sobre el uso y manejo de Compranet", la cual se encuentra en el siguiente enlace electrónico: <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/capacitacion>.

Los interesados en solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en "LA CONVOCATORIA", deberán firmar electrónicamente el manifiesto de interés, de acuerdo a lo indicado en la "Guía técnica para licitantes sobre el uso y manejo de Comprante" ubicada en el siguiente enlace electrónico: <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/capacitacion> , asimismo, deberán remitirlas exclusivamente a través de la Plataforma Compras MX, desde la publicación de la convocatoria y hasta 24 (veinticuatro) horas previas a la fecha y hora del evento de Junta de Aclaraciones a la Convocatoria, de conformidad con lo establecido en los artículos 44, antepenúltimo párrafo de "LA LEY" y 48, fracción V del Reglamento de "LA LEY".

Con fundamento en lo establecido en los artículos 45 sexto párrafo y 46, fracción VI del Reglamento de "LA LEY", las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo señalado en el párrafo precedente no serán contestadas por la convocante por resultar extemporáneas, sin menoscabo de que se integren al expediente respectivo. En caso de que algún Licitante envíe solicitudes de aclaración durante la celebración de la junta correspondiente, la convocante las recibirá, pero no les dará respuesta. En este último supuesto, el Licitante solamente podrá realizar solicitudes de aclaración relacionadas con las respuestas emitidas por la convocante a las solicitudes de aclaración presentadas en tiempo y forma.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria a la Licitación, y el Anexo Técnico, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la convocante, de conformidad con el artículo 45 del Reglamento de "LA LEY".

Conforme a lo dispuesto en los artículos 44 de "LA LEY" y 46 fracción II, primer y segundo párrafo del Reglamento de "LA LEY", la convocante procederá a enviar, a través de la Plataforma Compras MX, las respuestas a las solicitudes de aclaración recibidas, a partir de la hora y fecha señaladas en esta Convocatoria para la celebración de la(s) Junta(s) de Aclaraciones, atendiendo al número de solicitudes de aclaraciones recibidas o a algún otro factor no imputable a la convocante y que sea acreditable, el Servidor Público que presida la(s) Junta(s) de Aclaraciones, informará a los Licitantes si las respuestas respectivas serán enviadas en ese momento o si se suspenderá la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior para su envío.

Las actas con las solicitudes de aclaración y las respuestas respectivas se difundirán en la Plataforma Compras MX, el mismo día en que se haya realizado el acto de la(s) Junta(s) de Aclaraciones a "LA CONVOCATORIA".

En los documentos a que se refiere el párrafo anterior la convocante informará a los Licitantes, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular por única ocasión solicitudes de aclaración exclusivamente relacionadas con las respuestas emitidas, las cuales no podrán versar sobre aspectos distintos al originalmente planteado. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas.

Las precisiones hechas por la convocante y las aclaraciones que resulten de las respuestas emitidas a las solicitudes formuladas por los interesados formarán parte integrante de la presente Convocatoria, siendo de la absoluta responsabilidad de los interesados en participar en la Licitación consultar a través de la Plataforma Compras MX las actas correspondientes.

Si por caso fortuito o fuerza mayor, no fuera posible realizar la(s) Junta(s) de Aclaraciones en la fecha, hora y lugar señalados en "LA CONVOCATORIA", la convocante comunicará la nueva fecha para su realización y del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a través de la Plataforma Compras MX.

El Acto será presidido por el Servidor Público facultado, quien deberá ser asistido por un representante del área técnica o usuaria responsable de la adquisición de los bienes objeto de esta Convocatoria.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

4. Del acto de presentación y apertura de proposiciones.

El acto de presentación y apertura de proposiciones, se llevará a cabo en el Sala de Juntas de la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, ubicada en Blvd. Paseo Río Sonora Sur, Esq. Con Galeana, S/N, Colonia Villa de Seris, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora. Piso 1, Edificio Hermosillo, del Centro de Gobierno en la fecha y hora indicada en el numeral 1.1.1. *Calendario de los actos* de "LA CONVOCATORIA".

Conforme a lo establecido en el artículo 46 de "LA LEY", el procedimiento será el siguiente:

El acto de Presentación y Apertura de Proposiciones se realizará a través de la Plataforma Compras MX y sin la presencia de los licitantes, esto de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de "LA LEY".

Los licitantes enviarán sus proposiciones a través de la Plataforma Compras MX, los sobres serán generados mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a "EL ACUERDO".

Las proposiciones únicamente podrán ser enviadas a través de la Plataforma Compras MX, para la firma de esta se emplearán los medios de identificación electrónica en términos del artículo 50 del Reglamento, los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y en consecuencia tendrán el mismo valor probatorio, de acuerdo al artículo 37 último párrafo de "LA LEY". Para efectos de agilizar el acto se solicita que los licitantes envíen sus proposiciones preferentemente en formato PDF, en lo posible evitar enviar archivos con extensión .zip y .rar, esto con el propósito de agilizar el acto de apertura.

El servidor público que presida el acto, será quien proceda a bajar de la bóveda de la Plataforma Compras MX las proposiciones recibidas, en presencia de los servidores públicos haciéndose constar la documentación presentada sin que ello implique la evaluación de su contenido de acuerdo a lo estipulado en el artículo 46, fracción I de "LA LEY".

Los licitantes deberán enviar su proposición a través de la Plataforma Compras MX, antes de la hora señalada, para la realización del *acto de presentación y apertura de proposiciones*, por lo cual deberán concluir el envío de la documentación digitalizada y contar con el acuse de recibo electrónico correspondiente, a más tardar el último minuto anterior al inicio del evento de presentación y apertura de proposiciones.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Se crearán secciones y parámetros en los requerimientos Legal, Técnico y Económico, mismos que se podrán visualizar una vez que el licitante ingrese al procedimiento disponible en la Plataforma Compras MX, para que adjunte a estos, todos y cada uno de los documentos que integran su proposición, así como todos los requisitos establecidos en la presente convocatoria. Una vez capturada la información y depositados los archivos electrónicos requeridos, el licitante deberá firmar electrónicamente, su proposición con la e.firma (antes firma electrónica avanzada FIEL, que emite "EL SAT"), al finalizar el envío de su proposición de conformidad con lo establecido en la "Guía técnica para licitantes sobre el uso y manejo de CompraNet", publicada en la Plataforma de Compras MX.

La convocante descargará e imprimirá los documentos contenidos en las proposiciones presentadas a través de la Plataforma Compras MX en presencia de los servidores públicos asistentes, haciendo constar la documentación recibida sin evaluar su contenido, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 46, fracción I, de "LA LEY".

En el supuesto de que durante el *acto de presentación y apertura de proposiciones* por causas no imputables a la SHCP o a "EL SAT", no sea posible abrir los archivos que contengan las proposiciones enviadas por la Plataforma Compras MX, el acto se reanudará a partir de que se corrijan las condiciones que dieron origen a la interrupción, salvo lo previsto en el punto 29 del Artículo Único del "Acuerdo" del 28 de junio de 2011 ANEXO I.

Lo anterior será aplicable una vez que "EL SAT", haya intentado abrir los archivos más de una vez, en presencia del representante del Órgano Interno de Control, en caso de que éste asista y se haya entablado comunicación con el personal que administra la Plataforma Compras MX en la "SABG", de no encontrarse presente el Órgano Interno de Control se solicitará el atestiguamiento de los servidores públicos presentes.

En caso de que se confirme que el archivo contiene algún virus informático o que tiene deficiencias imputables al licitante, la proposición se tendrá por no presentada.

Si derivado de caso fortuito o fuerza mayor, no fuera posible realizar el acto de presentación y apertura de proposiciones en la fecha señalada en esta convocatoria, el mismo se celebrará el día que indique la Convocante, lo cual se dará a conocer por medio de la Plataforma Compras MX.

Para la presentación y firma de proposiciones o en su caso de inconformidades a través de la Plataforma Compras MX, los licitantes nacionales, deberán utilizar la firma electrónica avanzada





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

(e.firma) que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, conforme a lo establecido en el artículo 50 primer párrafo del Reglamento.

El acta en la que se hará constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la convocatoria, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, se difundirán en la página de la Plataforma Compras MX en la dirección <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>, a partir del día en que se haya realizado el acto de presentación y apertura de proposiciones.

5. Del acto y los efectos del fallo.

El acto de fallo se llevará a cabo en el Sala de Juntas de la Subadministración de Recursos y Servicios en Hermosillo, ubicada en Blvd. Paseo Río Sonora Sur, Esq. Con Galeana, S/N, Colonia Villa de Seris, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora. Piso 1, Edificio Hermosillo, del Centro de Gobierno en la fecha y hora indicada en el numeral 1.1.1. Calendario de los actos de "LA CONVOCATORIA".

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al licitante cuya proposición, atendiendo a lo que dispone el artículo 48 de "LA LEY", resulte ser solvente porque cumple con la totalidad de los requisitos legales-administrativos, técnicos y económicos establecidos en "LA CONVOCATORIA", y por lo tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones.

El fallo se difundirá a través de la Plataforma Compras MX el mismo día en que se emita y se notificará conforme a lo dispuesto en el artículo 49 y 50 de "LA LEY".

Conforme a lo establecido en el artículo 49, quinto párrafo de la "LA LEY", con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones que resulten de la adjudicación del contrato para la prestación del servicio objeto de "LA CONVOCATORIA", obligando a "EL SAT" y a la persona a quien se haya adjudicado, a firmar el contrato en el lugar, fecha y hora previstos en el propio fallo, y en defecto de tales previsiones dentro de los quince días hábiles siguientes a su notificación.

Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, el licitante podrá presentar inconformidad en términos de lo establecido en el Título Séptimo, Capítulo Primero de "LA LEY".





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

De conformidad con lo señalado en el artículo 49, penúltimo párrafo de "LA LEY", cuando se advierta en el fallo la existencia de algún error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por la convocante, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su notificación y siempre que no se haya firmado el contrato, el titular del área responsable del procedimiento de contratación procederá a su corrección con la intervención de su superior jerárquico, aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se harán constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a través de la Plataforma Compras MX a los licitantes que hubieran participado en el procedimiento de contratación, remitiendo copia de la misma al Órgano Interno de Control en el Servicio de Administración Tributaria dentro de los cinco días hábiles posteriores a la fecha de su firma.

Con la notificación del fallo, "EL SAT", podrá realizar la solicitud de la prestación del servicio descrito en esta convocatoria.

El licitante adjudicado se obliga a participar en la definición del Programa de Trabajo, conforme a su propuesta y a lo establecido en el anexo técnico de esta convocatoria, para lo cual deberá presentarse al día hábil siguiente a la notificación del fallo con el servidor público responsable de Administrar y Verificar el Cumplimiento del Contrato en el horario de 8:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 17:00 horas, previa cita y en caso de no presentarse se aplicarán la pena establecida en el Anexo Técnico de la presente convocatoria.

Una vez notificado el fallo a través de la Plataforma Compras MX el licitante adjudicado para efectos de elaboración del contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 48, fracción V del Reglamento de "LA LEY", deberá entregar en la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo en horario de 8:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 17:00 horas a más tardar al segundo día hábil siguiente a la fecha en que se emita el fallo, sin que se otorgue prórroga alguna para la entrega de la siguiente documentación completa, correcta y legible:

Tratándose de personas morales:

- a) Copia simple y original para cotejo del acta constitutiva y, en su caso, sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, donde consten los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, o cualquier documento protocolizado ante Fedatario Público relativo a la constitución de la persona moral, en el que se haga constar la relación de socios o asociados actuales de la empresa que representa.





Hacienda

Secretaría de Hacienda y Crédito Público



SAT

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

- b) Constancia de Situación Fiscal con Cédula de Identificación Fiscal.
- c) Copia y original para su cotejo, del poder otorgado ante Fedatario Público a su representante legal, (pudiendo ser un poder especial para efectos de procedimientos de esta naturaleza, o bien para actos de administración y/o dominio), donde consten los datos de inscripción al Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
- d) Copia de identificación oficial vigente con fotografía y firma del representante legal, y original para su cotejo (sólo se aceptará: credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral y/o Pasaporte vigente, en caso de ser de nacionalidad extranjera documento migratorio vigente emitido por autoridad competente).
- e) Copia de la Cédula de Identificación Fiscal y Clave Única de Registro de Población (CURP) del representante legal, en este último, en el caso de que no esté incluido en la Cédula de Identificación Fiscal.

Tratándose de personas físicas:

- a) Acta de nacimiento para acreditar la nacionalidad mexicana.
- b) Copia de identificación oficial vigente con fotografía y firma, y original para cotejo (Sólo se aceptarán: credencial para votar vigente expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, y/o pasaporte vigente).
- c) Constancia de situación fiscal con Cédula de Identificación Fiscal y Clave Única de Registro de Población (CURP) en el caso de que no esté incluido.

Para ambos casos (personas morales y físicas):

- a) Copia de comprobante de domicilio fiscal, con antigüedad no mayor a tres meses.
No se omite mencionar, que es responsabilidad del proveedor notificar cualquier cambio en su domicilio fiscal durante la vigencia del contrato.
- b) Formato que se agrega inserto en el ANEXO IV *Formato pago electrónico*, requisitado con los datos para que "EL SAT" realice el pago de las obligaciones mediante transferencia electrónica.
- c) Copia de estado de cuenta bancario donde se indique la clave bancaria estandarizada (CUENTA CLABE), con antigüedad no mayor a 3 meses.



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

No se omite mencionar, que es responsabilidad del proveedor notificar cualquier cambio en sus cuentas bancarias durante la vigencia del contrato.

- d) Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo que emita "EL SAT" con el fin de cumplir con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, sujetándose a lo dispuesto en la Regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025, publicada en el "DOF" el 30 de diciembre de 2024 o la vigente al momento de suscribir el contrato, la cual debe ser emitida en el periodo comprendido entre el fallo y la formalización del contrato. Se adjunta como ANEXO V. *Reglas del Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación*, un archivo con el contenido de dicha disposición.
- e) Con relación al artículo 39 fracción VI inciso j), del Reglamento de "LA LEY", el proveedor adjudicado deberá presentar la opinión de cumplimiento vigente y en sentido positivo de obligaciones fiscales en materia de seguridad social que emita el Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con su solicitud, en términos del "Acuerdo ACDO. AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril de 2023, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único", publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 22 de septiembre del 2022, y "Acuerdo ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en Sesión Ordinaria celebrada el día 25 de abril de 2023, por el que se aprobaron las Disposiciones Transitorias aplicables a las Reglas de Carácter General para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado el 22 de septiembre de 2022", publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 4 de mayo de 2023, así como de conformidad con lo establecido en el Artículo Tercero Transitorio del DECRETO por el que se reforman diversas disposiciones en el caso particular, el Artículo 39 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, publicado el 24 de febrero de 2023. ANEXO V-A.
- f) Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos vigente emitida por "EL INFONAVIT" en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", publicado en el "DOF" el 28 de junio de 2017. ANEXO V-B.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

- g) Manifiesto bajo protesta de decir verdad firmado por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en la que indique que los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés, en términos del artículo 49 fracciones VIII y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
- h) El licitante adjudicado deberá presentar documento que acredite su Registro de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE), ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social a que se refiere el artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo, mismo que deberá contener el número folio de las actividades que realiza y estar vigente; además deberá manifestar por escrito el número de elementos con los que prestará el servicio los cuales se harán constar en el contrato.

En atención al principio de máxima publicidad establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en relación a los artículos 110, 113 y 117 de dicho ordenamiento, se notifica a las empresas participantes que no se considerará reservada o confidencial la información que se encuentre en los registros públicos o en fuentes de acceso público, como es el caso de las contrataciones gubernamentales, ya que la información se genera y se registra en la Plataforma Compras MX, luego entonces no se requiere el consentimiento del titular de la información para permitir el acceso a la misma a través de una versión pública.

Por lo anterior, la información de "LA CONVOCATORIA", que presenten los licitantes, será de carácter público una vez emitido el fallo y publicado en la Plataforma Compras MX, conforme a los criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) (FORMATO VIII-8).

En ese tenor, conforme a los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas (DOF del 15 de abril de 2016), para efecto de las publicaciones en versión pública, se testará la información clasificada como confidencial.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

5.1 Suspensión Temporal, Cancelación del Proceso de Contratación y Declaración del Procedimiento Desierto.

5.1.1- Suspensión temporal de la convocatoria.

"EL SAT" podrá suspender en forma temporal la realización de los actos de este proceso, derivado de caso fortuito o fuerza mayor, conforme en lo dispuesto al artículo 51 antepenúltimo párrafo de "LA LEY" y 102 fracción II de su Reglamento.

Si desaparecen las causas que hubieran motivado la suspensión temporal del proceso "EL SAT" reanudará el mismo, previo aviso a los involucrados.

5.1.2.- Cancelación del proceso de contratación.

Se podrá cancelar el proceso de contratación como resultado de la intervención de la "SABG" y/o el Órgano Interno de Control en el Servicio de Administración Tributaria lo determine, en apego a lo dispuesto en el artículo 51 antepenúltimo párrafo de "LA LEY", así mismo podrán cancelar una convocatoria, partidas o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor o cuando existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para contratar los servicios, de conformidad con lo establecido en el artículo 51 antepenúltimo párrafo de "LA LEY", o cuando, de continuar con el procedimiento se puedan provocar daños a "EL SAT".

5.1.3.- Declaración de procedimiento desierto.

Con fundamento en el artículo 51 de "LA LEY" y 58 de su Reglamento, se podrá declarar desierta "LA CONVOCATORIA", en los siguientes casos:

- a) Cuando el día del acto de presentación de proposiciones, ningún licitante envíe proposiciones a través de la plataforma de Compras MX.
- b) Cuando la totalidad de las propuestas presentadas no reúnan los requisitos en "LA CONVOCATORIA".
- c) Cuando la convocatoria haya sido declarada desierta, se podrá realizar una segunda convocatoria, u optar por el supuesto de excepción previsto en el artículo 54 fracción VII de "LA LEY".





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

5.2. Formalización del contrato.

El licitante adjudicado firmará el contrato mediante el "Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos", dentro del plazo máximo de quince días hábiles siguientes a la notificación del fallo, para lo cual, la convocante señalará en el propio fallo el día, hora y lugar, conforme a lo previsto en los artículos 49 fracción VI y 67 de "LA LEY" y 84 de su Reglamento.

Para la formalización del contrato se deberá recabar en primer término, la firma del servidor público de "EL SAT" que cuente con las facultades para celebrar el acuerdo de voluntades y posteriormente se recabará la firma del licitante adjudicado.

"EL SAT" no firmará el contrato derivado de la proposición conjunta, que al resultar seleccionada elimine o sustituya alguno de los integrantes de la proposición original presentada, así como en caso de que alguna de éstas no se encuentre al corriente de sus obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como en materia de seguridad social y de aportaciones patronales y enteros de descuentos.

En términos de lo establecido en el artículo 44, penúltimo párrafo del Reglamento de "LA LEY", cuando resulte adjudicada una proposición conjunta, el convenio indicado en el numeral 1.1.2. *Requisitos para la presentación de proposición conjunta*, de esta convocatoria y la acreditación de las facultades del apoderado legal que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por los representantes legales de todas las personas que integran la proposición conjunta.

Si el contrato no se formaliza por causas imputables al licitante que resulte adjudicado, "EL SAT" sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicará el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, dentro del margen del diez por ciento del monto adjudicado, de conformidad con lo asentado en el fallo correspondiente, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, lo anterior en términos de lo que señala el artículo 67, tercer párrafo de "LA LEY".

Lo anterior sin menoscabo de que "EL SAT" comunique a la "SABG", la infracción en que incurrió el licitante adjudicado conforme a lo indicado en los artículos 89, 90, 91 y 92 de "LA LEY", a efecto de que dicha autoridad determine lo que en derecho proceda.

"EL SAT" no adjudicará contrato alguno al licitante que se ubique en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 71 y 90 de "LA LEY", así como del 40 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

De igual manera, "EL SAT" no formalizará el contrato con el licitante adjudicado, cuando no se encuentre al corriente de sus obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como en materia de seguridad social y de aportaciones patronales y enteros de descuentos, así como si no acredita su Registro de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializadas referidas en el numeral 5, *incisos d), e), f) y h)*, del acto y los efectos del fallo de la presente convocatoria, o bien, se encuentre incluido en las listas que publica "EL SAT", con fundamento en el artículo 69 penúltimo párrafo del Código Fiscal de la Federación.

En estos casos se entenderá imputable al licitante adjudicado la no formalización del contrato respectivo, y se dará aviso a la "SABG".

De conformidad con lo dispuesto en el ACUERDO 97/2020, por el que se incorpora como un módulo de (CompraNet) la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 18 de septiembre de 2020, cuya observancia es obligatoria para los entes públicos referidos en el artículo 1 de la "LA LEY", la suscripción de los instrumentos jurídicos que se celebren, se podrá llevar a cabo de manera electrónica a través del módulo de "Formalización de Instrumentos Jurídicos", ello al amparo de lo dispuesto para tales efectos en las leyes citadas.

El Licitante adjudicado deberá realizar los trámites de registro correspondiente, para lo cual, tomará en cuenta lo siguiente:

- Será necesario que los proveedores cuenten con su e.firma (antes Firma Electrónica Avanzada) vigente emitida por "EL SAT".
- Para su registro deberán de usar su e.firma (antes Firma Electrónica Avanzada) vigente y capturar los datos solicitados en los campos que se determinan como obligatorios en el formulario de registro disponible y anexar la documentación electrónica que se solicita en el Módulo citado.

Así mismo, para la correcta operación del Módulo, el proveedor considerará el contenido del "Manual de Operación que contiene las directrices que se deberán observar en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

servicios, denominado "CompraNet", para la utilización del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos, en los contratos derivados de los procedimientos de contratación al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público", mismo que se encuentra disponible en la dirección electrónica <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>.

5.3.- Modificaciones al contrato.

Cualquier modificación al contrato deberá formalizarse por escrito, en cuyo caso el licitante adjudicado deberá entregar el endoso correspondiente a la garantía de cumplimiento y póliza de responsabilidad civil.

Las modificaciones por incremento al contrato no rebasarán el 20% en monto o cantidad, que para tal efecto se prevé en los artículos 74 de "LA LEY" así como 91 y 92 segundo párrafo de su Reglamento.

El contrato podrá ser modificado a efecto de diferir las fechas para la prestación de los servicios cuando así lo determine la convocante, siempre y cuando se compruebe que existen condiciones derivadas de caso fortuito o de fuerza mayor que impiden la realización de la ejecución en las fechas pactadas.

5.4.- Causales de rescisión y terminación anticipada del contrato.

5.4.1.- Rescisión del contrato.

Cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales u omite entregar la garantía requerida en esta Convocatoria o el endoso de la misma en caso de ampliación de esta, "EL SAT" podrá rescindir administrativamente el contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 77 de "LA LEY" y 98 del Reglamento.

5.4.2.- Terminación anticipada del contrato.

Se podrá terminar el contrato anticipadamente en forma total cuando concurren razones de interés general que afecten a "EL SAT", o cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado o se determine la nulidad de los actos de conformidad con lo establecido en el artículo 78 de "LA LEY", en estos supuestos "EL SAT", reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

relacionen directamente con el contrato celebrado con motivo de la presente Convocatoria, para lo cual se celebrará Convenio Modificatorio.

Cuando la terminación anticipada afecte en forma parcial las obligaciones pactadas en el contrato, es decir, respecto de los conceptos que lo integran, se celebrará convenio modificatorio para dar por terminadas las obligaciones.

La terminación anticipada, se sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas justificadas que den origen a las mismas, en términos de lo establecido en el artículo 102, del Reglamento de "LA LEY".

6. De las Garantías.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 69, fracción II y 70 fracción I de "LA LEY", así como en los artículos 81 fracción II y 103 de su Reglamento, para garantizar el cumplimiento del contrato, el licitante adjudicado deberá constituir una garantía mediante fianza, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo del contrato sin incluir el "I.V.A.", a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato.

No se otorgarán prórrogas salvo caso fortuito o fuerza mayor plenamente comprobados. La omisión en la entrega de dicha garantía en el término establecido, será motivo de rescisión del contrato.

6.1.- Instrucciones para la elaboración y entrega de garantías de cumplimiento del contrato.

En atención al criterio AD-02/2011 "Divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones contractuales y aplicación total o proporcional de la garantía de cumplimiento de los contratos sujetos a la "LA LEY", emitido por la SFP el 09 de mayo de 2011, la convocante determina que las obligaciones que deriven de la presente licitación y se formalicen en el contrato correspondiente, son indivisibles y, en consecuencia, su incumplimiento motivaría la aplicación total de la garantía de cumplimiento establecida en el primer párrafo del numeral 6.2 Garantía de cumplimiento del contrato, considerando la naturaleza de las obligaciones específicas que formarán parte del acuerdo de voluntades respectivo.

De esta manera, la convocante determina que las obligaciones contractuales que se deriven de "LA CONVOCATORIA" resultan indivisibles, dadas las características y cantidad de los servicios objeto del contrato, por lo que la prestación parcial de los servicios no resultaría útil,





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

aprovechable o funcional y, en consecuencia, establece que no es procedente recibir parcialmente los servicios objeto del acuerdo de voluntades a formalizar.

En razón de lo anterior, el proveedor deberá reconocer y aceptar que las obligaciones que deriven del contrato son indivisibles y que la garantía de cumplimiento se aplicará por el monto total por las obligaciones incumplidas y garantizadas derivadas del contrato.

6.2.- Garantía de cumplimiento del contrato.

La fianza que se otorgue para garantizar el cumplimiento del contrato, deberá remitirse a la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, a los correos electrónicos indicados en el anexo técnico del Administrador y Verificador del Cumplimiento del Contrato, en PDF y su respectivo archivo XML y deberá emitirse por una Institución Mexicana legalmente autorizada para tal efecto, a favor de la Tesorería de la Federación, en moneda nacional, en idioma español por un importe del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato sin el "I.V.A.", a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato.

En el ANEXO III de esta convocatoria, se adjunta un archivo denominado "Formato de garantía de cumplimiento" el cual muestra en forma enunciativa, mas no limitativa los rubros que deberá contener la garantía que se otorgue para tal efecto.

Tratándose de proposiciones conjuntas, la fianza deberá incluir la estipulación expresa de cada uno de los firmantes del contrato, quedarán obligados en forma conjunta y solidaria con los demás integrantes, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

Cuando el proveedor no lleve a cabo la prestación de los servicios motivo de esta convocatoria en la forma, plazos y términos establecidos en el contrato, no se otorgarán prórrogas, salvo caso fortuito o fuerza mayor, plenamente comprobados.

6.3.- Liberación de garantía de cumplimiento

El proveedor deberá solicitar por escrito a la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, la liberación de la fianza, siempre y cuando se cumpla alguno de los siguientes supuestos:

- a) Que hubiera transcurrido la vigencia del contrato y se tengan por cumplidas las obligaciones pactadas, haciéndolo constar en el acta de terminación del servicio a que se





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

refiere lo establecido en el apartado B) OBJETO Y ALCANCES DE LA LICITACIÓN numeral 6 ACTA DE TERMINACIÓN DE "EL SERVICIO" de esta Convocatoria.

b) Por terminación anticipada adjuntando el acta de terminación del servicio respectiva.

6.4.- Ejecución de garantía.

Para hacer efectiva cualquier garantía señalada en esta licitación, "EL SAT" estará conforme a lo establecido en el artículo 103 fracción IV del Reglamento de "LA LEY", por lo cual, en caso de que requiera hacerse efectiva la fianza, "EL SAT", remitirá a la Tesorería de la Federación en un plazo de treinta días naturales contados a partir de que se verifique la causa que motivó la ejecución de la garantía, la solicitud donde se identifique la obligación que se garantiza y los sujetos que se vinculan con la fianza, debiendo acompañar los documentos que soporten y justifiquen el cobro.

6.4.1.- Causas de ejecución de garantías.

Será causa de ejecución de la garantía, que el proveedor no lleve a cabo la prestación de los servicios motivo de esta convocatoria en la forma, plazos y términos establecidos en el contrato, por incumplimiento total o parcial de cualquiera de las cláusulas del mismo o la acumulación de un 10% del monto total del contrato antes de "I.V.A." por concepto de penalizaciones y/o deducciones.

6.5.- De los defectos y vicios ocultos del servicio.

De conformidad con los artículos 75, párrafo segundo de "LA LEY" y 96, segundo párrafo de su Reglamento, "EL PROVEEDOR" se obliga ante "EL SAT" a responder de los defectos, vicios ocultos y por la calidad de "EL SERVICIO" objeto de "EL CONTRATO", así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido, en los términos señalados en "EL CONTRATO", el anexo técnico, el Código Civil Federal y demás legislación aplicable. La garantía de "EL SERVICIO" objeto de "EL CONTRATO", será por lo menos de 1 (un) año por defectos y vicios ocultos, y deberá ser entregada por escrito en la fecha de suscripción del acta de terminación de la prestación de "EL SERVICIO", lo cual lo garantiza con la fianza de cumplimiento.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7. Requisitos a cumplir

7.1. Requisitos que deberán cumplir los licitantes y forma en la que afecta la solvencia de sus proposiciones

Además de los requisitos señalados con anterioridad en el cuerpo de la presente convocatoria y conforme a lo establecido en el artículo 40 de "LA LEY" y 39 fracción VI de su Reglamento, los licitantes deberán cumplir los requisitos de carácter obligatorio que adelante se enlistan, para lo cual, en cada rubro se agregan diversos cuadros por separado en los que se establecen los requisitos de carácter legal-administrativo, así como técnicos y económicos, puntualizando la forma en que el incumplimiento de cada uno de ellos afectará la solvencia de las proposiciones.

A fin de facilitar a los licitantes el cumplimiento de dichos requisitos, se adjuntan en el ANEXO VIII FORMATOS, diversos formatos útiles para la presentación de cada uno de ellos, en el entendido de que su contenido se sugiere en forma enunciativa más no limitativa y su uso es potestativo para los licitantes.

7.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación.

En los cuadros que se muestran a continuación, se establecen los requisitos legales-administrativos obligatorios que deberán cumplir quienes participen en este procedimiento de contratación, puntualizando la forma en que su incumplimiento afectaría la solvencia de la proposición.

Por tratarse de requisitos establecidos en "LA LEY" y su Reglamento, su incumplimiento motivará que las proposiciones recibidas no sean susceptibles de evaluación, ya que se configuran en requisitos legales-administrativos obligatorios de participación.

Los licitantes presentarán las proposiciones debidamente foliadas en cada una de las hojas de su proposición, el folio podrá ser seguido o con folios separados para la documentación legal-administrativa, técnica y económica.

7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
a) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente	Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>verificados, así como que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por su representada y suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios No. LA-06-E00-006E00033-N-4-2025 para el "Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A" a nombre y representación de: <u>(El licitante debe asentar el nombre de la empresa, en caso de persona moral o persona física)</u>; y que la documentación que se entregó con la propuesta es verídica y fidedigna</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Del licitante</u>: Acta constitutiva y en su caso, sus reformas digitalizadas, Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio. 2. <u>Del representante legal</u>: Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las proposiciones. <p>Anexar copia de la identificación oficial vigente con fotografía (sólo se aceptará: credencial para votar y/o Pasaporte vigente, en caso de ser de nacionalidad extranjera documento migratorio vigente emitido por autoridad competente), y copia de la escritura pública donde se acredite que se le han otorgado poderes suficientes.</p> <p>En caso de personas físicas anexar acta de nacimiento digitalizada y copia de la identificación oficial vigente con fotografía (sólo se aceptará: credencial para votar y/o Pasaporte vigente, en caso de ser de nacionalidad extranjera documento</p>	<p>desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en los artículos 40, fracciones VI y VIII de "LA LEY" y 48, fracciones V y X de su Reglamento, creando una situación de incertidumbre respecto de la capacidad del licitante y/o representante legal para comprometerse en nombre del licitante y respaldar la proposición, así como de la veracidad y confiabilidad de la documentación que la integran.</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>migratorio vigente emitido por autoridad competente); en el caso de personas morales anexar acta constitutiva y en su caso, sus reformas, digitalizadas, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, donde consten los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, o cualquier documento protocolizado ante Fedatario Público relativo a la constitución de la persona moral, en el que se haga constar la relación de socios o asociados actuales de la empresa que representa. En ambos casos se presentará el Registro Federal de Contribuyentes y Constancia de Situación Fiscal actualizada, todas las copias legibles.</p> <p>FORMATO VIII-1</p>	
<p>b) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que es de nacionalidad mexicana, el cual deberá estar suscrito directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>FORMATO VIII-2</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en los artículos 35 y 39, fracción VI inciso b) del Reglamento de "LA LEY".</p>
<p>c) El licitante presentará escrito de declaración de integridad, declarando bajo protesta de decir verdad, que no tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al Servicio de Administración Tributaria, ni se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p> <p>FORMATO VIII-3 (para personas Físicas) y FORMATO VIII-3 Bis (para personas morales).</p>	<p>incumplimiento a lo establecido en los artículos 40, fracciones IX y X, 71 y 90 de "LA LEY" y 39, fracción VI, incisos e) y f) de su Reglamento.</p>
<p>d) El licitante presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que el suscrito y las personas que forman parte de la sociedad y de la propia empresa que representa, no se encuentran en alguno de los supuestos señalados en los artículos 71 y 90 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, lo que se manifiesta para los efectos correspondientes del procedimiento de contratación.</p> <p>FORMATO VIII-4</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en los artículos 40, fracción IX, 71 y 90 de "LA LEY" y 35, fracción VI, inciso e), 48, fracción VIII, inciso a) de su Reglamento.</p>
<p>e) El licitante presentará escrito en el que manifieste, que, en su representada, no hay accionistas y/o asociados, quienes desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien con las sociedades con las que dichas personas formen parte. Por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en el artículo 71 fracción III de "LA LEY".</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>Administrativas, el cual deberá estar suscrito directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>Así mismo, el licitante manifestará por escrito que su representada no se encuentra inhabilitada y no tiene adeudos o multas derivadas de resoluciones de "SABG" o de una entidad Federativa.</p> <p>FORMATO VIII-5</p>	
<p>f) Escrito firmado por el Representante Legal del licitante en donde manifieste que en caso de resultar adjudicados, reconocemos y aceptamos ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en el desarrollo y ejecución del servicio durante la jornada laboral, por lo que de igual forma seremos totalmente responsables del pago oportuno a dicho personal, así como de las obligaciones de las cuotas obrero patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); en forma tal, que deslinda de total responsabilidad a "EL SAT" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar los trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social; asimismo, nos comprometemos a entregar bimestralmente constancia de cumplimiento de la inscripción y pago de cuotas al IMSS.</p>	<p>La omisión parcial o total en la presentación de este documento constituye incumplimiento y crea una situación de incertidumbre respecto a la voluntad del licitante para cumplir con sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social.</p> <p>La omisión parcial o total en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento.</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
FORMATO VIII-6	
<p>g) El licitante deberá exhibir la opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social vigente que emita el Instituto Mexicano del Seguro Social, como lo señala:</p> <p>El "Acuerdo ACDO. AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril de 2022, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único", publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 22 de septiembre del 2022, y "Acuerdo ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en Sesión Ordinaria celebrada el día 25 de abril de 2023, por el que se aprobaron las Disposiciones Transitorias aplicables a las Reglas de Carácter General para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado el 22 de septiembre de 2022", publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 4 de mayo de 2023, así como de conformidad con lo establecido en el Artículo Tercero Transitorio del DECRETO por el que se reforman diversas disposiciones en el caso particular, el Artículo 39 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones,</p>	<p>Afecta la solvencia, así como la omisión en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento.</p> <p>Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones.</p> <p>Así mismo el licitante adjudicado, previo a la firma del contrato deberá entregar dicho documento actualizado y vigente con el que acredita estar al corriente en sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social.</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.1 Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la participación
<p>Arrendamientos y Servicios del Sector Público, publicado el 24 de febrero de 2023. FORMATO VIII-9</p>	
<p>h) El licitante deberá presentar ante la convocante la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo que emita "EL SAT" con el fin de cumplir con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, sujetándose a lo dispuesto en la Regla 2.1.28. y 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025, publicada en el DOF el 30 de diciembre de 2024 o la vigente al momento de suscribir el contrato. FORMATO VIII-10</p>	<p>Afecta la solvencia, así como la omisión en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento. Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones ante el SAT desde el momento de presentar sus proposiciones. El licitante adjudicado, previo a la firma del contrato deberá entregar dicho documento vigente a la fecha y en sentido positivo con el que acredite estar al corriente en sus obligaciones fiscales.</p>
<p>i) El licitante deberá presentar ante la convocante la Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos, en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", con estatus "Sin adeudo o con garantía", o bien, "Con adeudo pero con convenio celebrado" y cuya fecha de emisión no exceda los 15 días naturales previos a la fecha de apertura de propuestas. Formato VIII-11</p>	<p>Afecta la solvencia, así como la omisión en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento. Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones. El licitante adjudicado, previo a la firma del contrato deberá entregar dicho documento vigente a la fecha y en sentido positivo con el que acredite estar al corriente en sus obligaciones fiscales.</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.2. Requisitos Legales y Administrativos que NO afectan la participación

En los cuadros que se muestran a continuación, se establecen requisitos legales-administrativos que no serán obligatorios a cumplir para quienes participen en este procedimiento de contratación, su incumplimiento no motivará a que las proposiciones recibidas no sean susceptibles de evaluación.

7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación	Observaciones
<p>a) En el caso de que el licitante tenga el carácter de MIPYME, deberá presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa nacional, o presentará escrito en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que su representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009.</p> <p>De igual forma, declara que la presente manifestación se hace teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.</p>	<p>No afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</p> <p>No obstante, el error en su contenido, así como la omisión parcial o total de este requisito, le impedirá disfrutar de los beneficios que otorga el artículo 48 segundo párrafo de "LA LEY", 34 y 54 de su Reglamento a empresas cuya estratificación sea de los sectores MIPYMES.</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación	Observaciones
FORMATO VIII-7	
<p>b)El licitante presentará escrito a nombre de su representada y en términos de lo establecido en los artículos 70, 113, 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 68, 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, manifieste cuáles son los documentos de su proposición, que contienen información reservada y/o confidencial siempre que tengan el derecho de reservarse la información, de conformidad con las disposiciones aplicables, explicando los motivos de clasificación.</p> <p>De igual forma, otorgo mi más amplio consentimiento para que en caso de que exista un procedimiento de inconformidad, aquella información considerada como reservada y/o confidencial sea testada en todos los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.</p> <p>FORMATO VIII-8</p>	<p>No afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</p> <p>El error en su contenido, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito tendrá como consecuencia que la información del licitante no se clasifique como confidencial o reservada.</p> <p>Con fundamento en el artículo 70 fracción XXVIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la información que presenten los licitantes, será de carácter público una vez emitido el fallo y publicado en la Plataforma Compras MX, conforme a los criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).</p>

7.2.- REQUISITOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS QUE AFECTAN LA PARTICIPACIÓN, para la evaluación Binaria.

En el cuadro que se muestra a continuación, se establecen los requisitos de carácter técnico que deberán cumplir quienes participen en este procedimiento de contratación, toda vez que se establecen como requisitos indispensables para evaluar la proposición, puntualizando la forma en que su incumplimiento afectaría la solvencia de la proposición y motivaría su desechamiento:





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

<p>7.2. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación.</p>	<p>Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la solvencia de la proposición</p>
<p>a) El licitante deberá elaborar su Propuesta Técnica de conformidad con todos los requerimientos establecidos en la convocatoria, así como la <u>transcripción textual y detallada del Anexo técnico de la partida única</u>, incluyendo los datos y características de los mismos, debidamente foliada, rubricada y firmada al final. La Proposición Técnica deberá estar acompañada del ANEXO VI "Resumen de la Proposición Técnica" de la partida única, en el que consignará el número de procedimiento, y los datos del licitante, los datos del servidor público a quien dirige la oferta, asentando que su propuesta estará vigente hasta la conclusión de "LA CONVOCATORIA".</p> <p>Nota: La propuesta técnica habrá de elaborarse considerando las precisiones o modificaciones que en su caso se deriven de la junta de aclaraciones.</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en el inciso a) del numeral 7.1.3. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación creando una situación de incertidumbre respecto de que el licitante cuenta con la capacidad de atención requerida para la adecuada prestación del servicio.</p>
<p>c) El licitante deberá presentar escrito en el que manifieste que los servicios ofertados cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas y/o Normas Mexicanas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • NOM-017-STPS-2008 "Equipos de protección personal - selección, uso y manejo en los centros de trabajo" • NOM-115-STPS-2009 "Seguridad-Equipo de protección personal-Cascos de protección-Clasificación, especificaciones y métodos de prueba" • NOM-113-STPS-2009 "Seguridad-Equipo de protección personal-Calzado de protección-Clasificación, especificaciones y métodos de prueba" 	<p>Afecta la solvencia, así como la omisión en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento, de acuerdo al artículo 39 fracción II inciso b) del Reglamento de la "LA LEY".</p>



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

<p>7.2. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación.</p>	<p>Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la solvencia de la proposición</p>
<ul style="list-style-type: none"> NOM-009-STPS-2011 "Condiciones de seguridad para realizar trabajos en altura" NMX-C-450-ONNCCE-2019 "Industria de la construcción-impermeabilizantes elastoméricos líquidos de aplicación en sitio-especificaciones y métodos de ensayo" NMX-U-125-SCFI-2016 "Industria de la construcción-edificaciones- revestimientos para techo con alto índice de reflectancia solar-especificaciones y métodos de ensayo" <p>Y a falta de éstas, de las Normas Internacionales, o bien, a las Normas de Referencia o especificaciones; debiendo enunciarlas, de acuerdo al artículo 31 del Reglamento de "LA LEY", y 53, 55 y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, el cual deberá estar suscrito directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.</p> <p>FORMATO VIII -12</p>	
<p>c) El licitante deberá presentar el aviso de Registro del REPSE, conforme a lo establecido en el Artículo Décimo del Acuerdo por el que se dan a conocer las disposiciones de carácter general para el registro de personas físicas o morales que presten Servicios Especializados o Ejecuten Obras Especializadas a que</p>	<p>El no presentar la copia del aviso de registro de inscripción en el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE) para prestar los servicios, de conformidad con lo</p>





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.2. Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación.	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la solvencia de la proposición
se refiere el Artículo 15 de La Ley Federal del Trabajo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de mayo del 2021. Formato VIII -13	establecido en los artículos 13, 14 y 15 de la Ley Federal del Trabajo, así como, el error en su contenido, la omisión parcial o total en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento, ya que constituye un incumplimiento al requisito, creando una situación de incertidumbre respecto de la obligación de contar con el registro al REPSE.

7.3.- REQUISITOS ECONÓMICOS

En el cuadro que se muestra a continuación, se establecen los requisitos de carácter económico, que deberán cumplir quienes participen en este procedimiento de contratación, se puntualiza la forma en que el incumplimiento de alguno de los requisitos afectaría la solvencia de la proposición.

7.3. Requisitos Económicos	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la solvencia de la proposición
<p>a) El licitante adjuntará el ANEXO VII Propuesta Económica, para la partida única en que participe (preferentemente en formatos <u>PDF</u> y <u>EXCEL</u>) en el cual consignará la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. El nombre de la empresa; II. Número de procedimiento; III. Nombre del procedimiento de contratación; IV. Datos del licitante y a quién dirige la oferta; V. Deberá presentar de manera desglosada la cotización en moneda nacional por los conceptos que integran la partida única de la presente contratación; 	El error en su contenido, así como la omisión en la presentación total o parcial del ANEXO VII Propuesta Económica, constituye el incumplimiento del requisito establecido en el inciso a) del numeral 7.3 Requisitos Económicos de la Licitación, sin el cual no es posible evaluar al licitante, y por consiguiente será motivo de desechamiento





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.3. Requisitos Económicos	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la solvencia de la proposición
<p>VI. El precio unitario deberá ser truncado a centésimos;</p> <p>VII. Multiplicará la cantidad de la superficie en m² por el precio unitario ofertado de cada concepto, a efecto de obtener el monto de cada concepto de la propuesta sin considerar el impuesto;</p> <p>VIII. Sumará el monto de cada concepto a fin de obtener el subtotal sin impuesto;</p> <p>IX. Calculará el Impuesto al Valor Agregado correspondiente al 16%, del monto subtotal de la propuesta;</p> <p>X. Sumará el monto subtotal más el impuesto correspondiente para obtener el monto total de la propuesta.</p> <p>Adicionalmente, incluirá lo siguiente:</p> <p>XI. Anotará con letra el monto subtotal de su propuesta sin considerar el impuesto;</p> <p>XII. Anotará con letra el monto del IVA del importe correspondiente;</p> <p>XIII. Anotará con letra el monto total de su propuesta con Impuesto;</p> <p>XIV. Aceptará que los precios ofertados en su propuesta económica serán fijos durante la vigencia del procedimiento de contratación, y que, en caso de resultar adjudicado, los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del contrato.</p> <p>XV. Anotará el nombre del representante o apoderado legal;</p>	





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

7.3. Requisitos Económicos	Forma en que el incumplimiento del requisito afecta la solvencia de la proposición
<p>XVI. Anotará la fecha de la Propuesta Económica; XVII. Consignará la firma autógrafa del Representante o apoderado legal;</p> <p>Si la descripción de los bienes de la partida en su Propuesta Económica no coincide con las características establecidas en el Anexo Técnico, ésta no será susceptible de evaluación</p>	

8. Causas expresas de desechamiento.

Será motivo de desechamiento de las proposiciones enviadas por los licitantes:

- a) El incumplimiento, el error en su contenido en aquellos casos ajenos a las disposiciones normativas de la materia, la omisión parcial o total, que sea ilegible, así como las inconsistencias o discrepancias en los documentos de cualquiera de los Requisitos Legales y/o Administrativos establecidos como Requisitos de Participación.
- b) El error, siempre y cuando se adecúe a la hipótesis prevista en el artículo 55 del Reglamento de "LA LEY", así como la omisión parcial o total en la presentación y entrega de su proposición de cualquiera de los requisitos e información de carácter obligatorio, establecidos en esta convocatoria y en los acuerdos y/o modificaciones realizadas en la o las juntas de aclaraciones.
- c) Presentar la propuesta sin haber foliado cada uno de los documentos que la integran, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 del Reglamento de "LA LEY". En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad no se desechará la proposición. Tampoco se desechará en el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con la información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma.
- d) En caso de proposición conjunta, no presentar el convenio debidamente firmado por todos los integrantes de la misma y el mismo no cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 44, fracción II del Reglamento de "LA LEY".





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

- e) Condicionar la proposición o establecer condiciones adicionales a las establecidas en la presente convocatoria.
- f) Será causa de desechamiento la contravención de las condiciones establecidas en esta convocatoria y su Anexo Técnico.
- g) La comprobación de que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar los precios de los servicios objeto de esta licitación o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- h) Cuando el licitante presente cualquiera de los documentos legales-administrativos, técnicos y económicos fuera de los términos establecidos en esta convocatoria.
- i) Cuando el objeto social del licitante no corresponda con el objeto de la contratación en la presente licitación.
- j) Cuando los precios unitarios ofertados resulten no aceptables o no conveniente de conformidad con lo establecido en el artículo 5, fracción XIV y XV de "LA LEY" y 51 de su Reglamento.
- k) Cuando la propuesta económica no coincida con los términos establecidos por el licitante en la propuesta técnica.
- l) Que la proposición económica de la partida única supere el presupuesto autorizado en términos del artículo 33 de "LA LEY"; por no garantizar las mejores condiciones para el Estado conforme lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- m) Cuando alguno de los documentos legales-administrativos y de las proposiciones técnicas y económicas de carácter obligatorio se presente con tachaduras o ilegibles.
 - a. Para estos casos, se incluirán las observaciones que correspondan al elaborar el acta de presentación y apertura de proposiciones respectiva o en el acta de fallo.
- n) Cuando se constate que la información que proporciona el licitante es falsa, o que actuó con dolo o mala fe, en estos casos además de resultar su proposición desechada, se hará del conocimiento de "SABG", conforme a la fracción IV y penúltimo párrafo del artículo 90 de "LA LEY".
- o) Cuando la proposición no se encuentre firmada con la e. Firma (antes Firma Electrónica Avanzada FIEL) que emite "EL SAT", la cual sustituirá a la firma autógrafa y en consecuencia tendrá el mismo valor probatorio, conforme a lo establecido en el artículo 37 último párrafo de "LA LEY" y artículo 50 primer párrafo de su Reglamento.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

p) Las demás causas establecidas por la "LA LEY", su Reglamento o cualquier otra disposición aplicable en la materia.

9. Criterios específicos para evaluar las proposiciones y adjudicar el contrato.

Para determinar la solvencia de la proposición, se establece el criterio de evaluación binario, (cumple o no cumple) mediante el cual se adjudicará el contrato a quien cumpla los requisitos del numeral 7.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que afectan la participación, establecidos por la convocante y que oferte el precio más bajo.

Una vez recibida la proposición, en términos de lo establecido en los artículos 47 y 48 fracción II de "LA LEY" y 51 de su Reglamento, "EL SAT" por conducto de la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, efectuará su revisión cuantitativa y la evaluación cualitativa detallada, para lo cual revisará y analizará la documentación legal-administrativa, técnica y económica presentada por cada uno de los licitantes a fin de determinar si cumple con lo solicitado en "LA CONVOCATORIA".

La Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, realizará la evaluación de los requisitos legales-administrativos obligatorios, verificando que cumplan con lo solicitado en "LA CONVOCATORIA", o en su caso, señalará los incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación, (artículo 39, penúltimo párrafo del Reglamento de la "LA LEY"), en el entendido de que las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el documento, así como la omisión parcial o total de cualquiera de los requisitos de carácter legal-administrativo obligatorios que afectan la participación, será motivo de desechamiento de la proposición y no será sujeta de evaluación técnica ni evaluación económica, sin perjuicio de estimar la integración de la misma al expediente respectivo.

El desechamiento anterior también resultará aplicable en el caso de proposiciones conjuntas, independientemente de que tales incumplimientos se presenten en documentos elaborados y presentados individual o conjuntamente, por tratarse de una sola proposición.

Asimismo, la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo analizará la documentación solicitada en el numeral 7.1.2. *Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación*, sin embargo, el error, así como la omisión parcial o total no será causa de desechamiento.

Una vez verificado el cumplimiento de los requisitos de participación establecidos en el numeral 7.1.1. *Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación*, "EL SAT" a través





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

del Área Técnica, (Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo) evaluará los requisitos técnicos del numeral 7.2. *Requisitos técnicos obligatorios que afectan la participación* mediante el criterio de evaluación Binario, de las proposiciones recibidas que hayan cumplido con la totalidad de los mismos, verificando que cumplan con lo solicitado en "LA CONVOCATORIA", o en su caso señalará los incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación.

La convocante se reserva el derecho de realizar las acciones necesarias para comprobar la veracidad de la información y documentación proporcionada por los licitantes en este proceso de contratación. Con fundamento en el artículo 48, segundo y tercer párrafo, de "LA LEY", en caso de empate entre dos o más proposiciones, se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas nacionales.

De subsistir el empate entre las personas del sector señalado, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en presencia de un representante del OIC de "EL SAT" en términos del artículo 54 del Reglamento de "LA LEY".

Cualquier requisito cuyo incumplimiento por sí mismo o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no será objeto de evaluación y se tendrán por no establecidas; la inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

En ningún caso la convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de la proposición presentada.

9.1. Criterios de evaluación de la propuesta técnica.

Las proposiciones que cumplan con todos los requisitos legales-administrativos obligatorios de participación establecidos en "LA CONVOCATORIA", serán objeto de evaluación de la propuesta técnica a través del criterio de evaluación binario.

La evaluación de la propuesta técnica se realizará conforme a lo establecido en el artículo 51 del Reglamento de "LA LEY".

Los licitantes deben demostrar a través de la documentación y la información presentada en su propuesta técnica que su objeto social y actividad comercial está relacionada con los servicios de "LA CONVOCATORIA", que cuenta con la capacidad técnica, administrativa y legal para atender los requerimientos solicitados conforme a sus Anexos.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

El incumplimiento de los requisitos antes citados o en las especificaciones del Anexo Técnico, será motivo para que la propuesta sea desechada y no será considerada para evaluación económica.

La omisión parcial o total de cualquiera de los requisitos técnicos de cumplimiento obligatorio establecidos en esta Licitación será motivo de desechamiento de la proposición.

9.2. Criterios de evaluación de la propuesta económica.

"EL SAT", a través de la Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, efectuará el análisis de la documentación económica presentada por cada uno de los licitantes y procederá a realizar la evaluación de las propuestas económicas de aquellas proposiciones que cumplan con todos los requisitos legales obligatorios y de participación, así como técnicos establecidos en la Convocatoria siempre y cuando no se encuentre condicionada, en virtud de que ello implicaría contravenir lo dispuesto por el artículo 35, párrafo séptimo de "LA LEY" y condiciones de esta Licitación.

El área contratante realizará la evaluación de la propuesta económica respecto de su solvencia, la cual cotejará con la propuesta técnica, a fin de verificar que la propuesta económica sea congruente con la propuesta técnica presentada, en caso de existir discrepancia entre ambos documentos, la propuesta será considerada insolvente y será desechada.

Durante la evaluación de la propuesta económica, únicamente se efectuará el cálculo de los precios no aceptables y en su caso, de los precios convenientes cuando se requiera acreditar el desechamiento de alguna proposición, conforme al artículo 51 del Reglamento de "LA LEY".

La evaluación de la propuesta económica, se determinará como sigue:

1. El licitante establecerá el precio unitario por la cantidad de servicios sin "I.V.A."
2. Posteriormente, multiplicará el precio unitario por la cantidad solicitada, a fin de obtener al monto subtotal por servicio.
3. Sumará los subtotales por servicio, para obtener el importe subtotal de la propuesta.
4. Al subtotal obtenido se desglosará el importe de "I.V.A."; que sumados dará el monto total de la propuesta.

Para la elaboración de la Propuesta Económica, el Licitante considerará que el precio unitario deberá ser truncado a centésimos.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

El Licitante deberá manifestar que los precios ofertados serán fijos durante el procedimiento de contratación y la vigencia del contrato en el caso de resultar el Licitante adjudicado.

De conformidad con el artículo 55 del Reglamento de "LA LEY", cuando la convocante detecte un error de cálculo en la propuesta económica del licitante, podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario.

En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, esto conforme a lo dispuesto por el artículo 55 del Reglamento de la "LA LEY".

Tomando como fundamento el artículo 47, segundo párrafo de "LA LEY", la proposición solvente más conveniente para "EL SAT", será aquella que oferte el precio más bajo.

9.3. Adjudicación del contrato

Con base en los artículos 40, fracciones XIV y XVI, 47 y 48 de "LA LEY", así como 39, fracción II inciso h), así como 51, 54 y 59 de su Reglamento, en esta Licitación se adjudicará la partida única al licitante, cuya propuesta resulta solvente por haber cumplido con la totalidad de los requisitos establecidos y hubiese ofrecido la propuesta económica más baja y que los precios de su propuesta económica sean convenientes, por lo que garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas, atendiendo a lo que dispone el artículo 48 de "LA LEY".

En el caso que se obtuviera un empate entre dos o más licitantes en la partida única requerida en esta Licitación, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 de "LA LEY", se dará preferencia a las personas que integran el sector de micro, pequeñas y medianas empresa nacionales.

De subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte adjudicado del sorteo por insaculación que realice la convocante, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante adjudicado y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

Cuando la convocante requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, se invitará al Órgano Interno de Control en el Servicio de Administración Tributaria para que en su presencia se lleve





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

a cabo dicho sorteo; se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el acta respectiva de los licitantes o invitados invalide el acto.

10. Inconformidades

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 95 y 96 de "LA LEY" y conforme a los artículos 2 inciso C, fracción III, 21 fracción I y 75 fracción X del Reglamento Interior de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, publicado en el "DOF" el 31 de diciembre de 2024; los licitantes podrán presentar inconformidades por escrito, en las oficinas de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno ubicadas en Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn C.P. 01020, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México o en el Órgano Interno de Control en "EL SAT", ubicado en Avenida Hidalgo, No. 77, Módulo IV, piso 5, Colonia Guerrero, demarcación territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06300, dentro de los seis días hábiles siguientes en que ocurra el acto impugnado. Dicha inconformidad también podrá presentarse a través de la Plataforma Compras MX en la dirección electrónica <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>

11.- Conciliación

El proveedor podrá presentar quejas ante la "SABG" con motivo del incumplimiento de los términos y condiciones pactados en el contrato celebrado con la dependencia, derivado de este procedimiento de licitación, en términos de lo establecido en los artículos 109, 111 y 112 de "LA LEY", y 126 al 136 de su Reglamento.

12.- Controversias

La solución de las controversias que se susciten con motivo de la contratación y prestación del servicio objeto de la presente licitación, incluyendo las relativas a la interpretación de las cláusulas del contrato o por cuestiones derivadas de su ejecución, se resolverá por los Tribunales Federales competentes, de conformidad con lo previsto en el artículo 119 de "LA LEY".

ATENTAMENTE

Lic. Sylvia Verónica Sugich Torres
Subadministradora de Recursos y Servicios de Hermosillo

Hermosillo, Sonora a 17 de junio de 2025.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Anexo Técnico



AT Servicio de
Impemebabilización E

Apéndice 1

Servidor Público Responsable de la Administración y Verificación del Cumplimiento del
Contrato

No.	Nombre del Titular	Teléfono RDI Y LD	Domicilio
1	Lic. Sylvia Verónica Sugich Torres	(662) 2597062 Ext. 77062	Blvd. Paseo Río Sonora Sur, Esq. Con Galeana, S/N, Col. Villa de Seris, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora. Piso 1, Edificio Hermosillo, del Centro de Gobierno

Servidor Público Responsable de Revisar, Recibir y Aceptar el Servicio.

No.	Nombre del Titular	Teléfono RDI Y LD	Domicilio
1	C. Karla Patricia Ibarra Fraijo	(644) 410 0164 Ext. 50164	Av. Rodolfo E. Calles # 2555 Pte. Zona Comercial 200, CP 85157 Cd. Obregón Sonora.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

ANEXOS
ANEXO I

ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet. (Publicado el 28 de junio de 2011).



ANEXO I
ACUERDO.pdf

ANEXO II

MODELO DE CONTRATO



20250428_LAASSP_
MODELO DE CONTR

ANEXO III

FORMATO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO



Modelo Garantía

ANEXO IV

FORMATO PAGO ELECTRÓNICO





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón



Anexo V formato
pago electrónico

ANEXO V

REGLAS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN



RMF 2025.pdf

ANEXO V-A

Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.



Acuerdo Opinión
IMSS



Acuerdo opinión
IMSS.pdf

ANEXO V-B

Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.



Acuerdo
INFONAVIT.pdf

ANEXO VI

(Hoja membretada)





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Resumen de la Proposición Técnica

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Datos del Licitante:

Nombre:	"Licitante"
Dirigida a:	Lic. Sylvia Verónica Sugich Torres
	Subadministradora de Recursos y Servicios de Hermosillo del Servicio de Administración Tributaria
Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios No.	LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
Relativa al Servicio:	"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS de Hermosillo, Edificio A"

Consecutivo	Descripción del bien o servicio	Unidad de medida	Cantidad Mínima (M2)	Cantidad Máxima (M2)
1	RETIRO DE CUALQUIER TIPO DE IMPERMEABILIZACIÓN incluyendo el relleno y el entortado con un espesor promedio de 3 cm hasta encontrar losa por medios manuales en cualquier nivel. incluye: desprendimiento, traspaleos, limpieza del área al concluir los trabajos y todo lo necesario para su correcta ejecución.	Servicio	1,346.40	3,366
2	NIVELACIÓN DE AZOTEA con 3 cm. de espesor promedio, para dar pendientes en sobretecho, ACABADO PULIDO con mortero-arena cernida preparada la superficie para recibir impermeabilizante, incluye; materiales, herramienta, equipo y mano de obra.	Servicio	1,346.40	3,366





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Consecutivo	Descripción del bien o servicio	Unidad de medida	Cantidad Mínima (M2)	Cantidad Máxima (M2)
3	APLICACIÓN DE IMPERMEABILIZANTE ELASTÓMERIC, ACRÍLICO BASE AGUA, FIBRAS SINTÉTICAS Y PIGMENTOS INORGÁNICOS, MCA. AL-KOAT, FESTER, IMPERQUIMIA O EQUIVALENTE EN CALIDAD Y ESPECIFICACION TÉCNICA DE SUS COMPONENTES EN AZOTEA, incluye: chaflanes, remates, limpieza y preparación de la superficie, relleno de grietas con primer y sellador elástico para intemperie, con doble membrana reforzada aplicación de acuerdo a las especificaciones del fabricante, garantía por escrito de 7 años, limpieza del área al concluir los trabajos y todo lo necesario para su correcta ejecución.	Servicio	1,346.40	3,366

Vigencia de la proposición: hasta la conclusión de "La Licitación". Anexar la transcripción textual y detallada del Anexo Técnico de la partida única de la convocatoria.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO VII
PROPUESTA ECONOMICA





Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público



SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón



Propuesta
Económica Imperme

VIII FORMATOS

EL (LOS) LICITANTE(S) PODRÁ (N) REPRODUCIR LOS MODELOS DE FORMATOS ANEXOS, EN EL MODO EN QUE ESTIMEN CONVENIENTE SIEMPRE Y CUANDO SEAN LEGIBLES Y CONTENGAN LA INFORMACIÓN Y DECLARACIONES SEÑALADAS EN LA LICITACIÓN.

FORMATO VIII-1

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

(Nombre) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mi representada y suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios No. LA-06-E00-006E00033-N-4-2025 para el "Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A" a nombre y representación de: (El licitante debe asentar el nombre de la empresa, en caso de persona moral o persona física); y que la documentación que se entrega con la propuesta es verídica y fidedigna.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Persona Moral

Registro Federal de Contribuyentes, con Homoclave:

Nombre o razón social:

Estratificación:

Domicilio Fiscal: Calle y número:

Colonia: _____ Delegación o Municipio:

Código Postal: _____ Entidad Federativa:

Teléfonos: _____ Fax:

Correo electrónico:

No. De la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

_____ fecha: _____

Nombre y número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Relación de Accionistas:

Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombres: R.F.C.

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Datos de su Inscripción en el Registro Público de Comercio:





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Número: _____ Folio: _____
Fecha: _____

Datos del Representante Legal

Nombre del apoderado o representante: _____ R.F.C. _____

Domicilio Fiscal del apoderado o representante: _____

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.

Escritura pública número: _____ Fecha: _____

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:

El representante Legal deberá señalar qué documentación incluirá en la proposición, del cual deberá de adjuntar copia:

Identificación oficial vigente: Credencial para votar: _____ Pasaporte: _____ Cédula

Profesional _____ FM2 o FM3 _____





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Persona física

Registro Federal de Contribuyentes, con Homoclave:

Nombre:

Estratificación:

Domicilio Fiscal: Calle y número:

Colonia: _____ Delegación o Municipio:

Código Postal: _____ Entidad Federativa:

Teléfonos: _____

Correo electrónico:

No. De folio del Acta de Nacimiento: _____ fecha: _____

Descripción del objeto social:

(En caso de personas físicas anexar copia simple y original para cotejo del acta de nacimiento, en el caso de personas morales anexar copia simple y original para cotejo del acta constitutiva y, en su caso, sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, donde consten los datos de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, o cualquier documento protocolizado ante Fedatario Público relativo a la constitución de la persona moral, en el que se haga constar la relación de socios o asociados actuales de la empresa que representa. y en donde se indique su objeto social el cual debe estar relacionado con el objeto del presente proceso de contratación; RFC y Constancia de Situación Fiscal actualizada, con la finalidad de verificar su actividad comercial preponderante; todas las copias legibles.)

(Lugar y fecha)

Protesto lo necesario

(Nombre y firma del Representante Legal)





Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público



SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-2

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025

“Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A”

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria
Presente.

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que (NOMBRE DE PERSONA FÍSICA O RAZÓN SOCIAL EN CASO DE QUE SEA PERSONA MORAL) es de nacionalidad mexicana.

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-3

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

(PARA PERSONAS FÍSICAS)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025

"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A"

FORMATO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
PARA LICITANTES Y PROVEEDORES.
(Personas físicas)

Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno

Procedimiento LP/ITP/AD:

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

___ (Nombre) _____ con RFC _____ y con domicilio en _____, que participo en la contratación pública de carácter federal _____, de conformidad con el artículo 40, fracciones IX y X de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro bajo protesta de decir verdad, que NO tengo ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al Servicio de Administración Tributaria, ni me encuentro en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Declaro y acepto que, al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado al rubro, me obligo a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos 4, 7 Y 24 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento.

Por otra parte, me comprometo a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar mi influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Servicio de Administración Tributaria y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que el suscrito o mis personas empleadas, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Hermosillo, Sonora a XX de julio de 2025.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-3 Bis

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

(PERSONAS MORALES)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en
Hermosillo edificio A"

FORMATO DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
PARA LICITANTES Y PROVEEDORES.
(Personas morales)

Nombre (s) Apellido Paterno Apellido Materno

Con cargo de:

Empresa:

Procedimiento LP/ITP/AD:

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

___ (Nombre) _____ en mi carácter de _____ de la persona moral _____ (Nombre) _____, personalidad que acredito en términos del _____ (instrumento notarial) _____, con domicilio en _____, quien participa en la contratación pública _____, de conformidad con el artículo 40, fracciones IX y X de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al Servicio de Administración Tributaria, ni se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Declaro y acepto que al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado al rubro obliga a mi representada, a sus socios,





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

asociados, representantes y empleados a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, mi representada se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su conocimiento.

Por otra parte, mi representada se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a alguna persona servidora pública, promover o usar su influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Servicio de Administración Tributaria y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal, de conformidad con el artículo 8 de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que mi representada, sus socios, asociados, representantes o empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier otra persona con la que guarden relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Hermosillo, Sonora a XX de julio de 2025.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-4

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en
Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria

P r e s e n t e.

Manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el suscrito y las personas que forman parte de la sociedad y de la propia empresa que represento, no se encuentran en alguno de los supuestos señalados en los artículos 71 y 90 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, lo que manifiesto para los efectos correspondientes del procedimiento de contratación.

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-5

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en
Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria
Presente.

Manifiesto, que, en mí representada, no hay accionistas y/o asociados, quienes desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien con las sociedades con las que dichas personas formen parte. Y que por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción X, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, el Representante Legal del Licitante manifestará por escrito, que su representada no se encuentra inhabilitada y no tiene adeudos o multas, derivadas de resoluciones de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno o de una Entidad Federativa.

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-6

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en
Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria
Presente.

A nombre de mí representada, manifiesto que en caso de resulta adjudicados, reconocemos y aceptamos ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en el desarrollo y ejecución del servicio durante la jornada laboral, por lo que de igual forma seremos totalmente responsables del pago oportuno a dicho personal, así como de las obligaciones de las cuotas obrero patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); en forma tal, que deslinda de total responsabilidad a "EL SAT" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar los trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social; asimismo, nos comprometemos a entregar bimestralmente constancia de cumplimiento de la inscripción y pago de cuotas al IMSS.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-7

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria
Presente.

Manifiesto, bajo protesta de decir verdad que, en mí representada, tiene el carácter de MIPYME, como señalo en la siguiente tabla.

Se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, de conformidad con los siguientes criterios:

Estratificación					
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*	Nombre de la Empresa Licitante
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6	
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93	
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95	
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100		235	





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

Estratificación					
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*	Nombre de la Empresa Licitante
	Servicios	Desde 51 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250	
Grande	Comercio	Más de 250	Más de 250	Más de 250	
	Servicios				
	Industria				

*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.

El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90%, el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Por lo que, el licitante deberá establecer en que rango de estratificación pertenece y establecerlo en la columna en color amarillo.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)

Nota: En el caso tener el carácter de MIPYMES deberá presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa.





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

MANIFESTACIÓN, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Me refiero al procedimiento de _____(3)_____ No. _____(4) _____ en el que mi representada, la empresa _____(5)_____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____(6)_____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____(7)_____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____(8)_____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)





Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-8

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

A nombre de mi representada y en términos de lo establecido en los artículos 68, 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se describe la documentación e información de mi propuesta técnica y económica, que debe clasificarse como reservada, confidencial y/o comercial reservada.

De igual forma, otorgo mi más amplio consentimiento para que en caso de que exista un procedimiento de inconformidad, aquella información considerada como reservada, confidencial y/o comercial reservada sea testada en todos los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

Información Legal:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

Información Técnica:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

Información Económica:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)





Hacienda

Secretaría de Hacienda y Crédito Público



SAT

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-9

Los licitantes presentarán ante la convocante la opinión positiva y vigente, de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social; emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, como lo señala el "Acuerdo ACDO. AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril de 2022, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único", publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 22 de septiembre del 2022, y "Acuerdo ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en Sesión Ordinaria celebrada el día 25 de abril de 2023, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredito estar al corriente en mis obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

FORMATO VIII-10

ARTÍCULO 32-D

Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente y en sentido positivo que emita "EL SAT" con el fin de cumplir con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, sujetándose a lo dispuesto en la Regla 2.1.28. y 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2025 o la vigente al momento de suscribir el contrato; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar la opinión vigente en los términos requeridos.





Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público



SAT

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-11

Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente, en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores ("EL INFONAVIT") por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, vigente y con estatus que permita corroborar no tiene adeudos ante dicho instituto. En caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato, me comprometo a entregar esta constancia, vigente y con estatus que permita verificar que me encuentro al corriente en mis obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-12

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025

"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

Servicio de Administración Tributaria

Presente.

Manifiesto a nombre de mí representada que, el servicio objeto del presente Anexo Técnico se prestará en estricta observancia a las normas mexicanas siguientes, y a falta de éstas, con las Normas Internacionales de conformidad con lo que se establece en el artículo 31 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 53, 55 y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización:

- NOM-017-STPS-2008 "Equipos de protección personal – selección, uso y manejo en los centros de trabajo"
- NOM-115-STPS-2009 "Seguridad-Equipo de protección personal-Cascos de protección-Clasificación, especificaciones y métodos de prueba"
- NOM-113-STPS-2009 "Seguridad-Equipo de protección personal-Calzado de protección-Clasificación, especificaciones y métodos de prueba"
- NOM-009-STPS-2011 "Condiciones de seguridad para realizar trabajos en altura"
- NMX-C-450-ONNCCE-2019 "Industria de la construcción-impermeabilizantes elastoméricos líquidos de aplicación en sitio-especificaciones y métodos de ensayo"
- NMX-U-125-SCFI-2016 "Industria de la construcción-edificaciones- revestimientos para techo con alto índice de reflectancia solar-especificaciones y métodos de ensayo".

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)





Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público



SAT

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo
Módulo de Recursos y Servicios de Cd. Obregón

FORMATO VIII-13

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

Licitación Pública Nacional Electrónica de Servicios

Número de procedimiento en la Plataforma Compras MX: LA-06-E00-006E00033-N-4-2025
"Servicio integral de Impermeabilización en inmueble administrado por el SAT del SRyS en
Hermosillo edificio A"

Hermosillo, Sonora a xx de julio de 2025.

El licitante deberá presentar documento que acredite su Registro de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE), ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social a que se refiere el artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo, el cual deberá estar vigente; así como escrito con la cantidad de personal técnico que prestará el servicio, nombre y RFC.

A T E N T A M E N T E

(Nombre y Firma del Representante Legal)

