

# Manual de usuario para el Portal Verificación de CFDI de Retenciones e Información de Pagos

Factura Electrónica (CFDI) de Retenciones de Pagos

## Contenido

<b>1. Introducción .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Verificación del CFDI .....</b>	<b>3</b>

## 1. Introducción

El presente documento mostrará los pasos que un usuario debe seguir para poder verificar un comprobante fiscal digital por internet (CFDI) de retenciones e información de pagos.

## 2. Verificación del CFDI

El usuario que desee verificar un CFDI de Retenciones e Información de Pagos deberá seguir los siguientes pasos:

### Ingresar al portal “Verificación de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet que ampara Retenciones e Información de Pagos”.

Como primer paso el usuario deberá ingresar a la dirección <https://prodretencionverificacion.clouda.sat.gob.mx/> desde el navegador de internet.

### Verificar un CFDI de Retenciones e Información de Pagos.

Una vez que el usuario ha ingresado al portal se mostrará la pantalla de captura tal y como se muestra en la siguiente imagen.

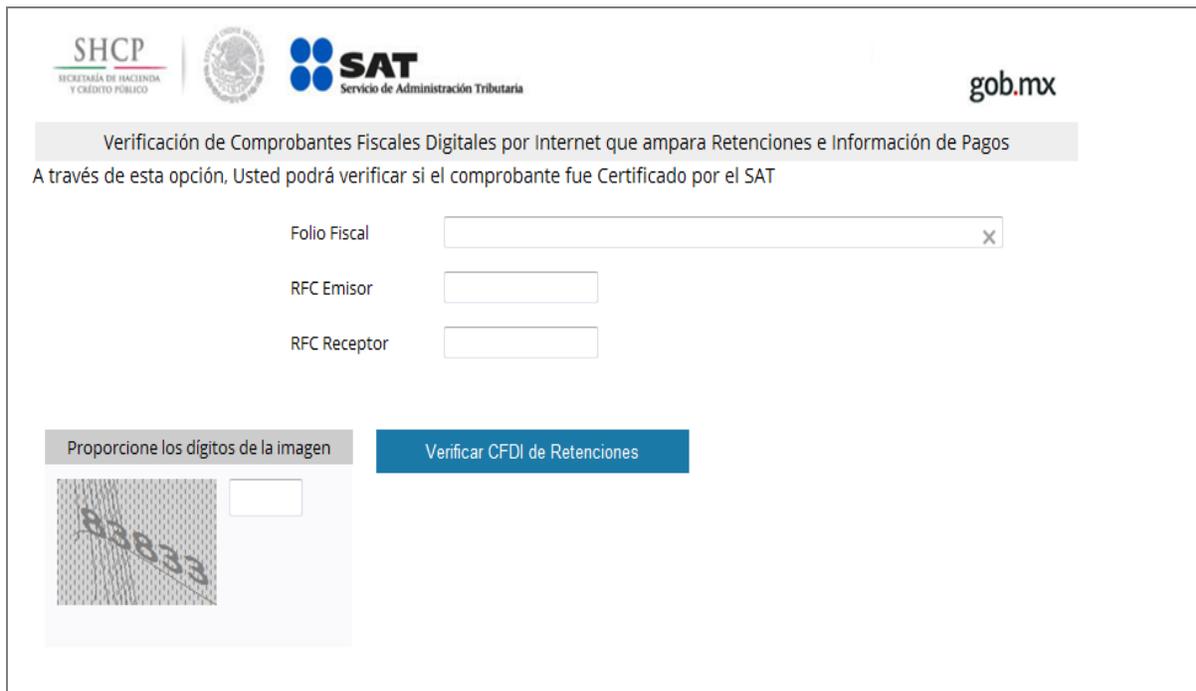


Imagen 1. Pantalla de captura en el portal de verificación

En esta pantalla el usuario deberá ingresar:

- **Folio Fiscal:** Folio identificador del comprobante fiscal, este folio está compuesto de la siguiente estructura 8 caracteres alfanuméricos – 4 caracteres alfanuméricos - 4 caracteres alfanuméricos - 4 caracteres alfanuméricos - 12 caracteres alfanuméricos, ejemplo,

**“11111111-1111-1111-1111-111111111111”.**

- **RFC Emisor:** RFC de la persona física o moral que emitió el comprobante.
- **RFC Receptor:** RFC de la persona física o moral para la cual fue emitido el comprobante.

**Nota: si el comprobante no contiene el RFC del Receptor, el campo se dejará en blanco.**

- **Dígitos Dinámicos o captcha:** El captcha (Imagen 2) es un instrumento de seguridad utilizado para corroborar que el usuario del portal es un humano y no un proceso automatizado intruso tratando de obtener información o sabotear la aplicación.

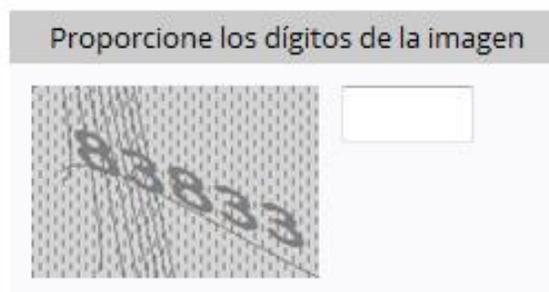


Imagen 2 CAPTCHA (**Prueba de Turing pública y automática para diferenciar máquinas y humanos, por sus siglas en inglés**).

Una vez que todos los datos han sido ingresados el usuario deberá dar clic en el botón “Verificar CFDI de Retenciones” para iniciar la verificación del comprobante.

Si el comprobante a verificar ha sido encontrado se mostrarán al usuario los datos básicos de verificación:

- RFC del Emisor
- Nombre o Razón Social del Emisor
- RFC del Receptor
- Nombre o Razón Social del Receptor
- Folio Fiscal
- Fecha de Expedición
- Fecha de Certificación SAT
- PAC que Certificó.
- Total del CFDI Retención
- Estado CFDI Retención

Verificación de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet que ampara Retenciones e Información de Pagos  
A través de esta opción, Usted podrá verificar si el comprobante fue Certificado por el SAT

Folio Fiscal

RFC Emisor

RFC Receptor

Proporcione los dígitos de la imagen

**Verificar CFDI de Retenciones**

RFC del Emisor	Nombre o Razón Social del Emisor	RFC del Receptor	Nombre o Razón Social del Receptor
ZUN100623663	NomDenRazSocE1	LAMG881211034	NOMDENRAZSOGR1
Folio Fiscal	Fecha de Expedición	Fecha Certificación SAT	PAC que Certificó
7F46D8FA-8E6C-43B9-9F13-089E4ECCFBB7	2015-02-09T18:08:52	2015-02-09T18:08:52	PAC100623S70
Total del CFDI Retención	Estado CFDI Retención		
\$1.00	Vigente		

**Imprimir**

Imagen 3 Pantalla de resultados de la verificación del comprobante.

Si el CFDI de Retenciones e Información de Pagos fue encontrado el usuario tiene la posibilidad de imprimir los resultados mediante el botón “Imprimir”. Este botón mandará a impresión la pantalla actual.

**En caso de que el comprobante no sea encontrado se presentará al usuario el mensaje:** “Este Comprobante no se encuentra registrado en los controles del Servicio de Administración Tributaria. Si el comprobante tiene menos de 72 horas de haber sido timbrado, le recomendamos esperar y verificarlo posteriormente; en caso contrario, reporte la situación al emisor o llame a INFOSAT. Para realizar una denuncia Consulte el procedimiento”

SHCP SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO | SAT Servicio de Administración Tributaria | gob.mx

Verificación de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet que ampara Retenciones e Información de Pagos  
A través de esta opción, Usted podrá verificar si el comprobante fue Certificado por el SAT

Folio Fiscal: 7F46D8FA-8E6C-43B9-9F13-089E4ECCFBB7

RFC Emisor: ZUN100623663

RFC Receptor: LAMG881211O34

Proporcione los dígitos de la imagen: [74024] [ ]

Verificar CFDI de Retenciones

**Este comprobante no se encuentra registrado en los controles del Servicio de Administración Tributaria.**  
**Si el comprobante tiene menos de 72 horas de haber sido timbrado, le recomendamos esperar y verificarlo posteriormente; en caso contrario, reporte la situación al emisor o llame a INFOSAT.**  
Para realizar una denuncia [Consulte el procedimiento](#)

Imagen 4 Pantalla mostrada en caso de que el comprobante no sea encontrado.